



Mátra Energia

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az MVM Mátra Energia Zrt. munkavállalói részére
(Általános Munkavállalói Adatkezelési Tájékoztató)

Az MVM Mátra Energia Zrt., mint Munkáltató, illetve Adatkezelő (a továbbiakban: Munkáltató vagy Adatkezelő) a társasággal munkaviszonyban, egyéb jogviszonyban (a továbbiakban együtt: munkaviszonyban) álló természetes személyek (a továbbiakban: **Munkavállalók** vagy **Érintettek**) személyes adatainak kezeléséről az alábbi adatkezelési tájékoztatást adja az Érintettek részére.

Bevezetés

Amikor Ön munkaviszonyt létesít az Adatkezelővel, vagyis (munka)szerződést köt az MVM Mátra Energia Zrt.-vel, mint Munkáltatóval/Adatkezelővel, ennek során egyes személyes adatait átadja az Adatkezelő, illetve megbízottja részére.

A Munkáltató, mint Adatkezelő elsődleges feladata, hogy meghatározza az általa kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés jogalapját, célját, az adatkezelés eszközeit, módját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, és megakadályozza a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, vagy felhasználását, valamint biztosítsa a törlés, sérülés, megsemmisülés elleni védelmet.

Az MVM Mátra Energia Zrt., mint Munkáltató, illetve Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy az MVM Vállalkozáscsoportnál, illetve annak tagvállalatainál azok jogos érdeke jogalapján egységes, csoportszintű HR szervezet, illetve HR szakterületek működnek, amely HR szakterületek az MVM Vállalkozáscsoport tagvállalatai valamennyi Munkavállalójával összefüggő HR ügyeket intézik.

Az Adatkezelő munkavégzése során betartja az adatkezelés általános elveit: így személyes adatokat kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjt, továbbá az adattakarékosság elvének megfelelően csak a szükséges adatokat kezeli. Ezeket az elveket az Adatkezelő a munkavállalók személyes okmányai tekintetében is betartja, így azokról – a törvény által előírtak kivételével – fénymásolatot nem készít. A munkavállaló akadályoztatása esetén az Adatkezelő lehetőséget biztosít az Érintett (Munkavállaló) számára, hogy személyes megjelenést igénylő ügyét személyes megjelenés nélkül, a szükséges dokumentumok postázásával, valamint a személyes okmányairól készült másolat csatolásával is teljesíthesse. Az Adatkezelő a személyes okmányok másolatát a szükséges adatok rögzítését követően azonnal megsemmisíti, a megsemmisítésről jegyzőkönyvet készít, mely a megbízott ügyintézőnél kerül megőrzésre.

1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az **Adatkezelő** az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató kapcsán:

Adatkezelő:	MVM Mátra Energia Zrt. (a továbbiakban: Adatkezelő)
Székhelye:	3271 Visonta, Erőmű utca 11.
Postacím:	3271 Visonta, Erőmű utca 11.
Cégjegyzékszám:	10 10 020024
Honlapjának címe:	http://mert.mvm.hu
E-mail cím:	matra@mvm.hu
Telefonszám:	37/334-000
Adatvédelmi tisztviselő:	Kovács István
Elérhetősége:	e-mail: dpo@mvm.hu ; tel.: +36 1/304-2000
Képviselő:	Kinczel István
Elérhetősége:	e-mail: taf-matra@mvm.hu ; tel.: +36 30/686-4661

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szempontjából **személyes adat** azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az **Érintett**) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, azonosító, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó, egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

Az **Adatfeldolgozó** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Jelen adatkezelések vonatkozásában **Érintettnek** minősülnek az Adatkezelővel/Munkáltatóval munkaviszonyban álló természetes személyek.

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen Adatkezelési Tájékoztató az Adatkezelőnek a munkaszerződések létesítésének előkészítésével, a munkaszerződések megkötésével, teljesítésével, esetleges módosításával, megszüntetésével kapcsolatos, adatkezeléseire vonatkozik.

A megváltozott munkaképességű Munkavállalók személyes adatainak kezelésére azonos előírások vonatkoznak, mint a Munkáltató más Munkavállalói személyes adatainak kezelésére, esetükben azonban bővebb a kezelt személyes adatok köre, egyes speciális, a megváltozott munkaképességre vonatkozó egészségügyi különleges személyes adatok kezelése is történik.

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és alkalmazott rövidítései:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) **2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet** (a továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet vagy **GDPR**)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvény** (a továbbiakban: Infotv.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló **2012. évi I. törvény** (a továbbiakban: Mt.)
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló **2011. évi CXCI. törvény** (továbbiakban: Mmtv.)
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló **1997. évi LXXXI. törvény** (a továbbiakban: Tny.)
- munkavédelemről szóló **1993. évi XCIII. törvény** (továbbiakban: Munkavéd. tv.)
- a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló **2019. évi CXXII. Törvény** (továbbiakban: Tbj.)
- az egészségügyi alapellátásról szóló **2015. évi CXXIII. törvény** (a továbbiakban: Eatv.)
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló **1997. évi LXXXIII. törvény** (a továbbiakban: Ebtv.)
- az adózás rendjéről szóló **2017 évi CL. törvény** (továbbiakban: Art.)
- a személyi jövedelemadóról szóló **1995. évi CXVII. törvény** (továbbiakban: Szja tv.)
- a számvitelről szóló **2000. évi C. törvény** (továbbiakban: Számv. tv.)
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló **2009. évi CXXII. törvény** (a továbbiakban: Kgt.)
- a cégnyilvántartásról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló **2006. évi V. törvény** (a továbbiakban: Cégtv.)
- a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló **1996. évi XX. törvény** (továbbiakban: Szaz. tv.)
- a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló **1996. évi XXXI. törvény**

- a közúti közlekedésről szóló **1988. évi I. törvény** (továbbiakban: Kkt.)
 - a közúti közlekedés szabályairól szóló **1/1975. (II.5.) KPM-BM együttes rendelet** (a továbbiakban: KRESZ)
 - a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló **5/1993. (XII.26.) MüM rendelet** (a továbbiakban: Munkavéd. vhr.)
 - a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló **18/1998. (VI.3.) NM rendelet**
 - a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló **33/1998. (VI.24.) NM rendelet**
-
- a kritikus szervezetek ellenálló képességéről szóló **2024. évi LXXXIV. törvény** (a továbbiakban: Kszetv.)
 - a kritikus szervezetek ellenálló képességéről szóló törvény végrehajtásáról szóló **474/2024. (XII.31.) Korm. rendelet**
 - a bányászatról szóló **1993. évi XLVIII. törvény**
 - a külszíni bányászati tevékenységek Biztonsági Szabályzatáról szóló **8/2022. (I.26.) SZTFH rendelet**
 - az ingatlan-nyilvántartásról szóló **2021. évi C. törvény**
 - a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló **50/1999. (XI.3.) EüM rendelet**
 - a közúti közlekedési ágazatban használt gépek kezelőinek képzéséről és vizsgáztatásáról szóló **54/2021. (XI.5.) ITM rendelet**
 - a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló **261/2011. (XII.7.) Korm. rendelet**
 - a biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről szóló **61/1999. (XII.1.) EüM rendelet**
 - a Nemzeti Népegészségügyi Központ módszertani levele a védőoltásokról

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elkészítésekor figyelembe vételre került a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) ajánlása az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató az Mt. 10. § (5) bekezdésében (a Munkáltató az Mt. 10. § (1)-(4) bekezdésen alapuló adatkezeléséről az Érintettet írásban tájékoztatja) foglaltaknak való megfelelést is szolgálja.

3. Az adatkezelés jogalapja

Az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdése szerint a személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben az ott felsorolt jogalapok egyike teljesül.

GDPR 6. cikk (1) Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez, továbbá az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Az adatkezelés jogalapja továbbá, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelések további részleteit, az adatkezelési jogalapokat az egyes adatkezelési célok szerint egyebekben az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

4. Adatkezelési célok

- A munkaviszony létesítése, teljesítése és a jogszabály szerint szükséges munkavállalói bejelentések teljesítése. Ezen túlmenően nyugellátás biztosítása érdekében szükséges adatok munkáltató általi kezelése.
- Munkaköri leírás adatok kezelése.
- KSZ-ben szereplő vagy munkáltató által egyéb módon biztosított szociális és jóléti célú juttatások biztosítása érdekében az adatok rögzítése, felhasználása, tárolása, továbbítása, törlése.
- Cafeteria adatok kezelése.
- A munkavállalók kedvezményes áron történő villamos energia vásárlásához kapcsolódó ügyintézés során a személyes adatok nyilvántartása, kezelése.
- Munkáltatói lakáskölcsön adatainak kezelése.
- Munkabér, ill. egyéb járandóság elszámolása és a kapcsolódó, munkáltató felé történő adatszolgáltatások keretében az érintett adatainak kezelése.
- Munkaidő nyilvántartás (ezzel összefüggésben a keresőképtelenség nyilvántartása), szabadság nyilvántartás.
- Mt. és KSZ szerinti pótszabadságok, táppénz, családi adókedvezmény adatok kezelése.
- Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági ellenőrzés adatainak kezelése, ideértve a meghatározott munkakörökhöz kapcsolódó kötelező védőoltásokkal kapcsolatos adatkezelést.
- Munkahelyi balesetekhez kapcsolódó adatok kezelése.
- Kötelező oktatásokkal kapcsolatos adatok kezelése.
- MERT „E” levél adatainak kezelése.
- Belső telefonkönyv adatainak kezelése.
- Névjegykártyák adatainak kezelése.
- Biztosítással és kárrendezéssel kapcsolatos adatok kezelése.
- Munkavállalók elérhetőségének szervezet szintű nyilvántartás adatainak kezelése.
- A szerződés teljesítése érdekében a megjelölt kapcsolattartó kapcsolattartáshoz szükséges adatainak nyilvántartása.
- Kiosztott elismerések adatainak kezelése.
- A 4 órát meghaladó képernyő előtti munkavégzést végző munkavállalók nyilvántartása és szükség esetén szakorvosi beutalása érdekében a személyes adatoknak a nyilvántartása céljából.
- Alkoholszondás ellenőrzés adatainak kezelése.
- Gépkocsivezetők gépkocsi használatával és gépkezelői jogosítvánnyal kapcsolatos adatok kezelése.
- Mobiltelefon használat forgalmi adatainak kezelése.
- Munkaviszony megszűnését követően a munkaviszonnyal kapcsolatban kezelt személyes adatok.
- Céges bankszámla feletti rendelkezés, céges bankkártya használat adatainak kezelése.
- Helyhez kötött elektronikus hírközlési szolgáltatás igénylésével és használatával kapcsolatos adatok kezelése.
- Munkaviszonyból, illetve egyéb jogviszonyból eredő kötelezettségek megszegése esetén kezelt adatok.
- További jogviszony bejelentés adatainak kezelése.
- A munkahelyi számítógép, az e-mail és az internet, telefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatok kezelése.
- Az értekezleteken készülő hangfelvételek, illetve technológiai okokból végzett hangrögzítés kezelése.
- A munkavállaló fizetési bérjegyzékének elektronikus megküldése a privát email címére.
- Kompetenciafelmérés elvégzéséhez szükséges adatok.
- Kritikus szervezet kijelölésből fakadó adatkezelések.

- IT szolgáltatások igénylésével, használatával, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartás miatt végzett adatkezelés.
- A munkavállalók munkába járásához szükséges utazási bérletek központosított beszerzése.
- Üzletmenet folytonosság biztosítási feltételek teljesítése a kritikus infrastruktúra működtetése során.
- Normál munkaidőn túli foglalkoztatási idő elszámolásának ellenőrzése.
- HRD-01: Személyi jellegű ráfordítások tervezése, elhatárolása, terv-tény eltérés elemzése.
- HRD-02: Pályázati finanszírozási források felhasználása, ennek során beszámolás a humán ráfordításokról.
- HRD-03: Gazdálkodás csoportszintű (több tagvállalat részvételével folyó) projektek résztvevőinek erőforrásaival.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések adatkezelési céljainak részletes meghatározását egyebekben az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

5. Kezelt adatok köre, az adatok forrása

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok körébe tartozik minden olyan személyes adat, amelyet az Adatkezelőnek a munkaviszony létrejöttének előkészítéséhez, annak létrejötte, fenntartása és megszűnése során vagy megszűnését követően kezelnie kell (pl. a munkaszerződésbe foglalt személyes adatok, béradatok, munkaköri leírás, adóbevallás, TB iratok stb. adatai), e körben a személyes adatok forrása az Érintett.

A Munkáltató/Adatkezelő a Munkavállalótól olyan nyilatkozat megtételét vagy személyes adat közlését követelheti, amely a munkaviszony, egyéb jogviszony létesítése, teljesítése, megszűnése (megszüntetése) vagy az Mt.-ből származó igény érvényesítése szempontjából lényeges. A Munkáltató az Mt. Harmadik Részében meghatározott jogának gyakorlása vagy kötelességének teljesítése céljából nyilatkozat megtételét vagy adat közlését követelheti. Az előzőekben foglaltak alapján okirat bemutatása követelhető. A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

A Munkavállalótól családi állapotra, lakásviszonyokra, a szülők foglalkoztatására, politikai véleményre, vallási, világnézeti meggyőződésre vonatkozó személyes adat, illetőleg a munkaviszonnyal össze nem függő más személyes adat az adatkezelés céljának hiányában nem igényelhető. Az egészségi állapotra, krónikus betegségekre, dohányzásra, kóros szenvedélyre vonatkozó adatok különleges személyes adatoknak minősülnek, így ezekre vonatkozó adatszolgáltatás, adatkezelés csak az érintett írásbeli hozzájárulásán vagy törvényi rendelkezésen alapulhat.

A Munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések keretében kezelt adatok körének adatkezelési célok szerinti meghatározását, az adatok forrását egyebekben az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatok megismerésére jogosultakat, címzetteket az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

A 9. pontban részletezett Adatfeldolgozók esetében az Adatkezelő általi adattovábbítások indoka, hogy az Adatfeldolgozók a 9. pontban ismertetett adatfeldolgozói tevékenységeiket el tudják látni.

Az Adatkezelő egyebekben csak kivételes esetben adja át az Érintett személyes adatait más szervek számára. Így például, amennyiben az Érintett és az Adatkezelő között folyamatban levő jogvitában bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az Érintett személyes adatait tartalmazó iratok átadása. Ha a rendőrség vagy más hatóság megkeresi az Adatkezelőt, és a nyomozáshoz, eljárás lefolytatásához az Érintett személyes adatait tartalmazó iratok továbbítását kéri, kötelező a kért személyes adatok továbbítása. Emellett például az Adatkezelő jogi képviselőjét ellátó ügyvéd szintén megismeri a személyes adatokat, ha az Érintett és az Adatkezelő között jogvitára kerül sor.

Az Adatkezelő (Munkáltató) által megvalósított jelen Tájékoztató szerinti személyes adatkezelés során az Érintett (Munkavállaló) személyes adatait a Munkáltató Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult személy(ek), ezen személy(ek) által megbízott, a munkáltatói, adatkezelői jog gyakorlása kapcsán adminisztratív, adatrögzítési vagy más kapcsolódó technikai feladatokat ellátó munkavállalók, a kontrolling szervezet munkavállalói, továbbá a Munkáltató – egységes csoportszintű – HR szervezetének munkatársai munkafeladataik ellátása körében, az ehhez szükséges mértékben teljes körűen megismerhetik.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelések időtartamát az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembe vételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy eleget tegyenek az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az általa igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodik továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése),
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés),
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése).

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

9. Adattovábbítás, bevont adatfeldolgozók

9.1 Címzettek

Az MVM Zrt., mint az MVM Vállalkozáscsoport ellenőrző tagja az MVM Vállalkozáscsoport bármely tagvállalata Munkavállalóinak a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban ismertetett személyes adatai kezelését a jogos érdeke jogalapján önálló Adatkezelőként végzi. A Vállalkozáscsoport ellenőrző tagjának, ill. a GDPR preambuluma (48) pontja szerint a Vállalkozáscsoport részét képező Adatkezelőknek jogos érdeke fűződhet ahhoz, hogy számára a Vállalkozáscsoporton belül belső adminisztratív célból személyes adatokat továbbítsanak, ideértve az alkalmazottak személyes adatainak a kezelését is.

Adatok továbbításra kerülnek az alábbi szervezeteknek (illetve jogosultság vagy társasági, szervezeti változás alapján ezek jogutódai részére):

Adattovábbítás címzettjének megnevezése	Közlés célja
MVM Energetika Zártkörűen Működő Részvénytársaság (MVM Zrt.) 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.	Csoportszintű HR tevékenység
MVMI Zrt. 7030 Paks, Vasút u. 1.; MVM Zrt. Vállalatirányítási és Minőségügyi Osztály	IT szolgáltatások igénylésével, használatával, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés, nyilvántartás
MVM Services Zrt. 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.	Szolgáltatási (SLA) szerződés alapján az alábbi támogató tevékenységek ellátása: <ul style="list-style-type: none">• beszerzési szolgáltatás,• biztonsági szolgáltatás,• dokumentumkezelési és irattározási szolgáltatás,• Flottamenedzsment szolgáltatás,• HR szolgáltatás,• marketing és kommunikáció szolgáltatás és• utaztatás szolgáltatás.
ATOMIX Kft. 7030 Paks, Hrsz 8803/17.	Szolgáltatási (SLA) szerződés alapján a Fegyveres Biztonsági Őrség feladatainak ellátása

Általános Munkavállalói Adatkezelési tájékoztató

Adattovábbítás címzettjének megnevezése	Közlés célja
Illetékes Nyugdíjpénztár	Cafetéria, Szociális vagy jóléti célú juttatások
Illetékes Egészség- és/vagy Önszegélyező Pénztár	Cafetéria, Szociális vagy jóléti célú juttatások
OTP Pénztárszolgáltató Zrt. 1051 Budapest Mérleg utca 4.	Cafetéria, Szociális vagy jóléti célú juttatások
Átviteli rendszerirányító Szerv	Kedvezményes áru villamos energiavásárláshoz kapcsolódó ügyintézés
Illetékes bank	Munkáltatói lakáskölcsön folyósítása
Illetékes földhivatal	Munkáltatói lakáskölcsön jelzálog bejegyzés
Illetékes számlavezető bank	Munkabér, ill. egyéb járandóság elszámolása
Mátrai Erőmű Zrt. Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete (BDSZSZ) 3271 Visonta, Erőmű utca 11.	Tagsági díj megfizetése az Adatkezelő közreműködésével
Mátrai Erőmű Villamos Szakszervezet (MEVISZ) 3271 Visonta, Erőmű utca 11.	Tagsági díj megfizetése az Adatkezelő közreműködésével
Illetékes biztosító társaság	Biztosítási, és biztosításokkal kapcsolatos kárrendezések
ERGO-MED Gyöngyös Foglalkozás-egészségügyi Kft. 3271 Visonta, Erőmű u. 11.	Foglalkozás egészségügyi szolgáltató
MÁRTON ÉS TÁRSAI Egészségügyi és Szolgáltató Bt. 3400 Mezőkövesd, Alkotmány u. 9.	Foglalkozás egészségügyi szolgáltató
Munkavédelmi hatóság	Munkavéd.vhr. 7.§ (1); 9.§ (1) b); KSZ. 2002. 8. pont
Bányafelügyelet	Munkavéd.vhr. 9.§ (1) b)
NAV	Art. 7. § 31 és 39. pontja, illetve 39. § és 42. §, valamint 1. sz. melléklete; Tbj. tv. 66. § (2)
Illetékes számlavezető bank	Céges bankszámla feletti rendelkezés
Heves Megyei Kereskedelmi és Iparkamara; Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara	Kompetenciafelmérés a LIFE19 IPC/HU/000009 – LIFE-IP North-HU-Trans pályázathoz
Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal; BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság	A kritikus szervezetek ellenálló képességéről szóló törvény végrehajtásáról 474/2024. (XII.31.) Korm. rendelet szerinti adatok, nyilvántartás céljából
Volánbusz Zrt.	Vármegyebérletek beszerzésének ügyintézése

9.2 Az Adatkezelő által bevont adatfeldolgozók

Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató szerinti adatkezelési célokhoz tartozó adatfeldolgozók megjelölését az egyes célonként az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az Adatfeldolgozók a rájuk bízott személyes adatokat az Adatkezelővel fennálló szerződésük időtartama alatt, illetve a szerződés fennállása esetén az Adatkezelő számítógépes hálózatán elérhető MERT-SZTD1.1 VEZIG szabályzat 1. sz. mellékletében vagy jogszabályban meghatározott időtartamokig jogosultak kezelni.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1 Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett jogosult:

- a megfelelő és átlátható tájékoztatásra, ennek keretében, hogy visszajelzést kapjon az Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- pontatlan személyes adatainak helyesbítését kérni;
- kezelt személyes adatainak törlését kérni, amennyiben az adatkezelés kizárólag az érintett hozzájárulásán alapul, vagy ha az adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért gyűjtve lettek, illetve ha az adatkezelés jogellenes;
- személyes adatai hordozhatóságának jogával élni, vagyis jogosult személyes adatait széles körben használt, géppel olvasható formában megkapni, más adatkezelőhöz továbbítani, ill. ezt kérni, feltéve, hogy az adatkezelés automatizált, és szerződésen, vagy hozzájáruláson alapul, továbbá hogy az említett jog gyakorlása más jogos érdekét, szabadságát nem sérti;
- személyes adatai kezelésének korlátozását kérni (például, ha a kezelt adatainak pontossága vitatott, vagy felmerült az adatkezelés jogellenessége ezen körülmények tisztázásáig);
- tiltakozni személyes adatai kezelése ellen (például, ha az adatkezelés jogalapja az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése), illetve korábban adott hozzájárulását bármikor visszavonni,
- sérelmesnek vélt adatkezelés esetén felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulni.

10.2 Az érintett egyes jogainak tartalma

10.2.1 A személyes adatokhoz való hozzáférés joga (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, akkor jogosult arra, hogy a hozzáférést kapjon a következő információkhoz:

- kezelt személyes adatai kategóriái;
- az adatkezelés célja;
- címzettek, akikkel közölték, vagy közölni fogják a személyes adatait;
- az adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy az időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- az adatok forrása, ha nem az érintettől lettek gyűjtve az adatok;
- a felügyeleti hatósághoz fordulás (panasz) jogáról;
- ha történik automatizált döntéshozatal, profilalkotás az adatkezelés során, akkor ennek tényéről, logikájáról, illetve az Érintettre nézve várható következményeiről;
- a fentieknek megfelelően az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó adatot – mások személyhez fűződő jogainak sérelme nélkül – megismerje, arról egy alkalommal ingyenes másolatot kapjon.

10.2.2 A személyes adatok helyesbítésének joga (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti, hogy a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

10.2.3 A személyes adatok törlésének joga (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték vagy;
- amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja vagy;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték vagy;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell vagy;
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Előfordulhatnak olyan fontos okok, érdekek, amelyek akkor is lehetővé tehetik az érintett adatainak kezelését, ha azok törlését kérte (ilyen lehet pl. a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása, vagy ha az jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, illetve, ha jogszabályi előírás miatt kötelező az adatok kezelése).

10.2.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás addig tart, amíg az Adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát) vagy;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett az adatok törlése helyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben addig tart a korlátozás, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

A korlátozás időtartama alatt – leszámítva a fontos közérdek, illetve a személyek jogainak védelméhez fűződő eseteket – az adott adat tárolásán kívül azzal más adatkezelési művelet nem végezhető.

10.2.5 Az adathordozhatóság joga (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikk)

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Ez a jog akkor illeti meg az érintettet, ha az adatkezelés az ő hozzájárulásán, vagy az általa kötött szerződésen alapul; és automatizált módon történik. A jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait, szabadságát.

10.2.6 A tiltakozás joga (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikk)

Amennyiben az adatkezelés jogalapja az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdek, vagy ha az adatkezelés az adatkezelő által ellátott közérdekű feladat végrehajtásához szükséges, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen. Ilyen az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2.7 Az érintetti jogok gyakorlása az egyes adatkezelési jogalapoktól függően

Az érintetti jogait az egyes adatkezelési jogalapoktól függően a következők szerint tudja gyakorolni								
	Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat		Hozzáférés (15. cikk, 60-63., Pream.)	Helyesbítés, kiegészítés (16. cikk, 65., Pream.)	Törlés, elfeledtetés (17. cikk, 65. és 66., Pream.)	Korlátozás (18. cikk)	Adathordozhatóság (20. cikk, 68., Pream.)	Tiltakozás (21. cikk, 69. és 70., Pream.)
	az érintettől gyűjtik	nem az érintettől szerezték						
GDPR 6. cikk. (1) a) / Hozzájárulás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	NEM
GDPR 6. cikk. (1) b) / Szerződés teljesítése	igen	igen	igen	igen	NEM	igen	igen	NEM
GDPR 6. cikk. (1) c) / Jogi kötelezettség	igen	NEM	igen	igen	NEM	igen	NEM	NEM
GDPR 6. cikk. (1) f) / Jogos érdek	igen	igen	igen	igen	igen*	igen	NEM	igen

* a tényleges törlés függ az érdekmérleges eredményétől

10.3 Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében, vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti ún. érintetti kérelemként elsődlegesen írásban, hagyományos levélben, illetve e-mailben az 1. pontban meghatározott Adatkezelő elérhetőségein keresztül.

Javasoljuk, hogy amennyiben a felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulást tervezi, előzetesen az Adatkezelőnél érdeklődjön, mivel a felmerült kérdései, orvoslást igénylő kérései tekintetében a szükséges információk az Adatkezelőnél állnak rendelkezésre.

Kérelmét 1 hónap alatt vizsgáljuk, a határidő - az ügy összetettségét figyelembe véve – további 2 hónappal meghosszabbítható.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

A NAIH elérhetőségei: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., honlap: <http://naih.hu>;
levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.;
telefon: +36 1/391-1400; fax: +36 1/391-1410;
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

11. Egyebek

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során nem történik:

- automatizált döntéshozatal,
- profilalkotás,
- a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető az MVM Mátra Energia Zrt. hivatalos honlapján.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő a honlapján és a számítógépes hálózatán keresztül tájékoztatja.

Hatályos: 2026. március 13.