

VÁLLALKOZÁSI, SZOLGÁLTATÁSI, valamint ÁRU-és ESZKÖZMEGRENDELÉSI SZERZŐDÉSEK ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI (ÁSZF)

Amennyiben az MVM Mátra Energia Zrt. (a továbbiakban: **Megrendelő**) a Vállalkozótól megrendelés útján kíván szolgáltatásokat igénybe venni, a jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) szabályozzák a létrejövő szerződések tartalmát, a Felek szerződésből eredő jogait, kötelezettségeit, a szerződés teljesítésének szabályait, feltéve, hogy a Felek a szerződést a jelen ÁSZF-re hivatkozással kötik meg. Az ÁSZF-től a Felek írásban eltérhetnek.

A szolgáltatás vagy tevékenység megrendelésekor az ajánlattétel és annak elfogadása eredményeképpen létrejövő szerződéses megállapodást (a továbbiakban: **Szerződés**) a konkrét üzleti feltételeket tartalmazó megrendelés, annak mellékletei és a jelen ÁSZF együttesen alkotják, ezek minden esetben együttesen kezelendők és értelmezendők.

Abban az esetben, ha az ÁSZF, illetve annak mellékletei és a Szerződés rendelkezései között ellentmondás mutatkozik, úgy a Felek jogviszonyában a Szerződésben foglaltak az irányadóak.

A Szerződés teljesítése során a Felek kifejezetten kizárják a Vállalkozó általános szerződési feltételei, vagy annak egyes pontjai alkalmazását.

1. Fogalom meghatározások, alapelvek

1.1. Definíciók

Szerződés: olyan, a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött megállapodás, amelynek értelmében a Megrendelő szolgáltatás nyújtását vagy mű elkészítését rendeli meg a Vállalkozótól, vállalkozói díj ellenében, mely szolgáltatás nyújtását vagy mű elkészítését a Vállalkozó a Szerződés alapján teljesíteni vagy elkészíteni köteles, a Megrendelő a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését köteles átvenni és annak ellenértékeként vállalkozói díjat fizetni a Vállalkozó részére. A Szerződés a Felek között a jelen ÁSZF 1.2.7. pontja szerint jön létre.

Keretszerződés: A Megrendelő és a Vállalkozó között szolgáltatás igénybevételére létrejött hosszabb időtávra és keretmennyiségre létrejött megállapodás, amelynek alapján a Megrendelő a Keretszerződés hatálya és a keretmennyiség korlátai között SAP Megrendelés útján jogosult az egyes szolgáltatások teljesítésére vagy mű előállítására vonatkozó igényét benyújtani a Vállalkozó részére, aki az SAP Megrendelés teljesítésére köteles. A jelen ÁSZF alkalmazása során a Szerződésre irányadó rendelkezések a Keretszerződésre is alkalmazandók, eltérő megállapodás hiányában. A következő kifejezések jelentése az alábbiak szerinti meghatározással bírnak, kivéve, ha egyéb Szerződéses dokumentumokban másképpen nem definiálják azokat.

Felek: Megrendelő és Vállalkozó együttesen.

Megrendelő képviselője: A Megrendelőnek a Szerződés Tárgyával összefüggésben cselekvésre, nyilatkozattételre jogosult képviselője a szerződésben meghatározottak szerint.

Szerződés tárgya: A Szerződésben meghatározott feladatok, munkák teljesítése a Szerződésben, a Szerződéses Dokumentumokban foglalt feltételekkel.

Szerződéses dokumentumok: A Szerződéses dokumentumok magukban foglalják - amennyiben ilyenek vannak - a Szerződést, a jelen ÁSZF-et, a szabványokat (amennyiben vannak), a szokványokat (amennyiben vannak), a Mellékleteket, a Vállalkozó Ajánlatát, valamint annak mellékleteit és esetleges módosításait. Ezeket a dokumentumokat beazonosítható módon a Szerződésben jelezni kell. A Szerződés mellékleteivel összefüggésben ellentmondás esetén az időben később keletkezett dokumentumot tekintik irányadónak.

Megrendelés: a Megrendelő nyilatkozata a Megrendelésben megjelölt vállalozási tevékenység igénylésére, amelynek Vállalkozó általi változatlan tartalmú elfogadása vagy a Megrendelő által elfogadott módosításokkal történő visszaigazolása a Felek között Szerződést hoz létre. Amennyiben a Vállalkozó annak ellenére teljesít, hogy a Megrendelést elfogadta, és azt aláírtan visszaküldte volna, a Szerződés a Felek között a teljesítés ellenére nem jön létre és a teljesítés átvételére a Megrendelő nem köteles.

SAP Megrendelés: a Megrendelő azon, a Keretszerződés hatálya alatt a Vállalkozó részére adott egyoldalú jognyilatkozata, amelynek értelmében az SAP Megrendelésben szereplő szolgáltatás nyújtását vagy mű elkészítését az SAP Megrendelés szerinti Keretszerződés terhére a Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a Keretszerződés szerinti ellenértéken, határidőben és teljesítési helyen, és így az SAP Megrendelésben foglaltakat a Vállalkozó automatikusan teljesíteni köteles a Keretszerződés rendelkezései értelmében.

Közreműködő/Alvállalkozó: olyan harmadik személy, aki a Szerződés szerinti szolgáltatások meghatározott részének nyújtására közvetlen Szerződéses jogviszonyban áll a Vállalkozóval.

Szellemi tulajdonhoz fűződő jogok: a szellemi alkotásokra vonatkozó kizárólagos jogok összessége, ideértve az ipari tulajdonhoz fűződő jogok körét (találmányok, szabadalmak, védjegyek, formatervezési minták és eredetmegjelölések); valamint a szerzői jogokat, az az adott szellemi tulajdonhoz fűződő jog nyilvántartására szolgáló nemzeti vagy nemzetközi adatbázisba való bejegyzésük esetén, illetve annak hiányában.

Műszaki teljesítésigazolás: a Vállalkozó által kiállított és Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás, átadás/átvételi dokumentum, vagy egyéb ezeknek megfelelő igazolás, mely minden esetben kötelezően tartalmazza:

- a teljesítésben érintettek (Vállalkozó és Megrendelő) megnevezését;
- a teljesítés keretében átadott tevékenységek / szolgáltatások és/vagy áruk részletes megnevezését és mennyiségét;
- a teljesítés pontos idejét;
- a teljesítéssel érintett tevékenység vagy munkarész ellenértékét.

Pénzügyi teljesítésigazolás: a tevékenységre, szolgáltatásra vonatkozó műszaki teljesítésigazolás kiállítását követően - Vállalkozó számlájának birtokában - a Megrendelő által üzemeltetett SAP rendszerből kiállított, Megrendelő képviselői által aláírt dokumentum, melyet Megrendelő küld meg a Vállalkozónak, aki azt a kiállításra kerülő számla mellékleteként kezeli.

1.2. Alapelvek

1.2.1. A Szerződéses dokumentumokkal összefüggésben ellentmondás esetén az időben később keletkezett dokumentum irányadó.

1.2.2. A Szerződés és jelen ÁSZF közötti esetleges ellentmondások esetén a Szerződés rendelkezései az irányadóak.

- 1.2.3. Amennyiben a Szerződés, valamint jelen ÁSZF egyes rendelkezései vagy rendelkezésének egy része érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, vagy azzá válna, úgy ez nem érinti a Szerződés, valamint jelen ÁSZF többi részének érvényességét. Ebben az esetben (akár kiegészítő) értelmezés révén azok a szabályozás(ok) érvényesek, amelyek a lehető legjobban megfelelnek az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés(ek) gazdasági célkitűzésének. Amennyiben egy ilyen értelmezés jogi okok miatt lehetetlen lenne, úgy a Szerződő Felek visszavonhatatlanul kötelezik magukat arra, hogy – jelen szabályozás értelmében – kiegészítő megállapodás(oka)t kötnek.
- 1.2.4. Ebben a pontban foglalt szabályozás értelemszerűen érvényes a Szerződés, valamint jelen ÁSZF végrehajtása vagy értelmezése során esetleg felmerült szabályozási hézagokra is.
- 1.2.5. A Szerződés alapján elvégzendő feladatok, munkák oszthatatlannak minősülnek kivéve, ha ezzel ellentétes megállapítást tartalmaz a Szerződés. A teljesítés attól függetlenül oszthatatlannak minősül, hogy pénzügy-technikai megfontolásból a Szerződés részszámla (részszámlák) benyújtását teszi lehetővé.
- 1.2.6. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával egyúttal kijelenti, hogy a Szerződés tárgyának teljesítéséhez a szükséges szakmai tapasztalattal és megfelelő szakképzettséggel rendelkezik, és birtokában van a megfelelő felszerelésnek, szervezetségnek és pénzügyi háttérnek. Kijelenti továbbá, hogy a Szerződés tárgyára vonatkozó ajánlat benyújtásának idején birtokában volt valamennyi engedély és bizonyítvány, amely a teljesítést az adott hatóság területén lehetővé teszi. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozótól bizonyítékot kér arra vonatkozóan, hogy a Vállalkozó kész a Szerződés tárgyát teljesíteni, a Vállalkozó átadja a Megrendelőnek a Megrendelő írásbeli kérésére az erre vonatkozó igazolásokat.

1.2.7. A szerződés létrejötte

- 1.2.7.1. A Felek között a szerződéses jogviszony az írásba foglalt Szerződés/Keretszerződés aláírásával, vagy a Megrendelő által elküldött megrendeléssel és annak a Vállalkozó általi visszaigazolásával jön létre, a Megrendelő által a Vállalkozónak megküldött, a Termék(ek) pontos megjelölését, mennyiségét, árát és a teljesítés időpontját és a teljesítés helyét magában foglaló megrendelés Vállalkozóhoz történő megérkezésével és a Vállalkozó – a jelen ÁSZF elfogadását is jelentő – visszaigazolásának a Megrendelőhöz történő megérkezésével (*távollevők között létrejött szerződés*). A Megrendelés időpontja a Megrendelés alapján létrejött szerződés esetében egyben a Szerződés létrejöttének időpontja, és a határidők számításának kezdő időpontja. A szerződéskötés helye eltérő megállapodás hiányában a Megrendelő székhelye.
- 1.2.7.2. Keretszerződés megkötése esetén a Keretszerződésben foglalt Szolgáltatás/Mű megrendelése SAP Megrendelés útján történik, amelyet a Vállalkozó a Keretszerződésben foglaltak szerinti köteles teljesíteni, az SAP Megrendelés külön elfogadása nélkül. Egyebekben az SAP Megrendelésre a Megrendelés tekintetében megállapított rendelkezések az irányadók.

2. Munkaterület, a Szerződéses munka elvégzéséhez szükséges anyagok, berendezések, építési és tevékenységi napló

- 2.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó Szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését bármikor ellenőrizni, ennek során az ügylettel kapcsolatos iratokba betekinteni, a Vállalkozótól felvilágosítást vagy eredeti dokumentum kiadását kérni.
- 2.2. A Megrendelő által végrehajtott ellenőrzések semmilyen módon és mértékben nem mentesítik a Vállalkozót a Szerződés vagy a vonatkozó jogszabályok alapján fennálló jogi, pénzügyi és egyéb kötelezettségei vagy felelőssége alól.
- 2.3. A Vállalkozó köteles a Munkaterületet rendben tartani, a keletkező hulladékot és építési törmelékét folyamatosan, minden munkanap végéig elszállítani. A Vállalkozó különösen a veszélyes hulladékok tárolása, elszállítása esetén, valamint a talaj- és vízminőség-védelemmel kapcsolatban egy szakértő cégtől elvárható gondossággal köteles eljárni.

A Vállalkozó a munkavégzés során nem szennyezheti a Megrendelő telephelyeinek területét, csatorna rendszerét, a munkavégzés során keletkezett hulladékokat köteles szelektíven összegyűjteni és saját költségén való elszállíttatásáról, illetve szakszerű ártalmatlanításáról gondoskodni. Az esetlegesen saját hibájából származó környezeti kár felszámolása és költsége a Vállalkozót terheli. A környezeti kár bekövetkezéséről a Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt.

Ha a Megrendelő a Munkaterületen rendetlenséget észlel, úgy felszólítja a Vállalkozót a Munkaterület rendbetételére. Amennyiben a Munkaterület rendezése haladéktalanul nem történik meg, úgy a Megrendelő jogosult a Munkaterületet harmadik féllel rendbe hozatni, az elszállíttatott anyagokat egy általa választott helyre a Vállalkozó nevében, felelősségére és költségére lerakni. A Megrendelő az ilyen lerakás helyéről haladéktalanul értesíti a Vállalkozót. Mindezen költségek a Vállalkozó aktuális számlá(i)ból levonásra kerülnek.

- 2.4. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő, és a Megrendelő által kijelölt személyek részére a munkaterületre történő korlátlan belépési jogot. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő és az általa kijelölt személyek – a Vállalkozó akadályoztatása nélkül – bármikor ellenőrizhetik a Vállalkozó Szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését, ennek során az ügylettel kapcsolatos iratokba betekinthetnek, a Vállalkozótól felvilágosítást vagy eredeti dokumentum kiadását kérhetik.
- 2.5. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a Szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban elszámolt költségekről, díjakról és egyéb kiadásokról dokumentációt vezetni és minden ezekre vonatkozó bizonylatot megőrizni, olyan módon, hogy azokkal alátámaszthatók legyenek a felmerülő költségek. A nyilvántartásokat a jogszabályokban előírt időtartamig, de legalább nyolc (8) évig, kell a Vállalkozónak megőriznie.
- 2.6. A Vállalkozó köteles az ellenőrzés során a Megrendelővel a szükséges mértékben együttműködni, valamint a teljesítéssel kapcsolatban feltárt hiányosságokat a felek által meghatározott időn belül megszünteti. A Megrendelő által végrehajtott ellenőrzések semmilyen módon és mértékben nem mentesítik a Vállalkozót a Szerződés vagy a vonatkozó jogszabályok alapján fennálló jogi, pénzügyi és egyéb kötelezettségei vagy felelőssége alól.

- 2.7. A Munkaterület, továbbá a Munkaterületen tárolt – a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – anyagok, eszközök, szerszámok stb. elzárásáról, védelméről és őrzéséről a Vállalkozó gondoskodik.
- 2.8. A Vállalkozó feladata, hogy az általa szolgáltatott anyagok és berendezések Munkaterületre történő szállításáról gondoskodjon. Az ilyen szállítmányok címzettjének önmagát kell megjelölnie a projekt címének megadásával úgy, hogy a fuvardíjat előre maradéktalanul kifizeti. A Vállalkozó a Szerződés tárgyának teljesítéséhez szükséges minden nagyobb berendezés és anyagszállítmányról előzetesen írásban tájékoztatja a Megrendelőt, és összehangolja a Megrendelővel a szállítmány érkezését, kirakását, a fuvarozó eszközeinek a munkaterületről történő kiengedését. A Vállalkozó haladéktalanul gondoskodik a kirakodásról. Abban az esetben, ha a Vállalkozó ezt nem tudja haladéktalanul teljesíteni, a szállítmány megérkezése előtt legalább 10 munkanappal köteles erről a Megrendelőt írásban értesíteni. A Megrendelő saját választása szerint jogosult a szállítmány kirakására, vagy megállapodást köthet harmadik személlyel a szállítmány kirakására a Vállalkozó felelősségére és költségére. A Vállalkozó haladéktalanul kifizeti a Megrendelőnek az ilyen kirakás költségeit.
- 2.9. A Vállalkozó által a Munkaterületen történő saját használatra beszerzett vagy biztosított Vállalkozói berendezés mindenkor kifogástalan működési állapotban, a kitűzött célra megbízhatóan alkalmas, a Szerződéses munka biztonságos, jogszerű, engedélyezett és hatékony elvégzésére megfelelő kell, hogy legyen. A Megrendelő időről időre jogosult az ilyen berendezéseket ellenőrizni. Abban az esetben, ha az adott berendezés a Megrendelő megítélése szerint nem felel meg a fentieknek, a Vállalkozó köteles azt haladéktalanul kicserélni a Megrendelő számára elfogadható berendezésre, a Megrendelőre háruló többletköltség és a Szerződéses munka Vállalkozó általi elvégzésének késedelme nélkül.
- 2.10. A Vállalkozó a legjobb gyakorlatnak megfelelően és a Megrendelőre háruló többletköltség nélkül mindenkor köteles a Szerződéses munka teljesítéséhez a Vállalkozó által használt anyagokat és berendezéseket megóvni és megőrizni az időjárás, tűz, lopás, ismeretlen körülmények közötti eltűnés vagy más hasonló esemény miatti károsodástól, veszteségtől.
- 2.11. A Vállalkozó átveszi a Megrendelő által szolgáltatott anyagokat és berendezéseket a Megrendelő képviselője jelenlétében, és az anyagok és berendezések mennyiségét a Vállalkozó és a Megrendelő együttesen ellenőrzi, írásban dokumentálja.
- 2.12. A Megrendelő az általa szolgáltatott anyagok és berendezések látható károsodását a szállítmány Vállalkozó általi elfogadása előtt jelzi. Ha a Vállalkozó már elfogadta az ilyen anyagok és berendezések átvételét, a Vállalkozó vállalja a felelősséget az ilyen anyagok és berendezések bármely károsodásáért vagy hiányáért. Amennyiben a Vállalkozó nem fogadja el az ilyen szállítmányt, a Megrendelő köteles megfelelő időn belül új, hibátlan anyagot és berendezést átadni a Vállalkozónak. A többlet anyagról és berendezésről a Vállalkozó értesíti a Megrendelőt, és minden további kompenzáció nélkül együttműködik a Megrendelővel az ilyen többletanyag és berendezés Megrendelő által meghatározott helyre történő lerakásában. A Vállalkozó haladéktalanul értesíti a Megrendelőt olyan, a Szerződés szerint biztosítandó anyag, berendezés hiányáról vagy igényéről, melyet a Megrendelőnek a Szerződés szerint időben kell biztosítania, hogy a Vállalkozó rendelkezésére álljanak. A Vállalkozó minden ésszerű lépést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje az alkalmatlanság vagy a Szerződéses munka teljesítéséhez szükséges, a Megrendelő által biztosítandó anyagok és berendezések hiánya miatti készenléti időt, és

az alkalmatlanság kiküszöböléséig, vagy a hiányzó anyagok és berendezések beszerzéséig a Szerződéses munka egyéb részeit folytatja.

- 2.13. A Vállalkozó a legjobb gyakorlatnak megfelelően és a Megrendelőre háruló többletköltség nélkül mindenkor köteles a Megrendelőnek vagy másnak a Munkaterületen lévő berendezését és anyagát (akár raktározott, akár beépített), útburkolatát, létesítményeit, illetve bármely és minden más dologát a Vállalkozó működésének betudható károsodásától megóvni.
- 2.14. A Vállalkozó felelősséget vállal a Szerződéses munkában, vagy a Vállalkozó, illetve az általa alkalmazott Alvállalkozók anyagaiban, vagy berendezéseiben bekövetkező minden kárért, veszteségért, és minden olyan a Megrendelővel szemben támasztott igényért, kárért, veszteségért, indított keresetért, vagy ehhez kapcsolódó követeléséért, amely az ilyen veszteség vagy kár kijavításához, helyrehozatalához vagy jóvátételéhez kapcsolódik.
- 2.15. A Szerződés tárgyának létrehozásához szükséges, a Vállalkozó által szolgáltatott anyagokra és berendezésekre vonatkozó korlátozástól mentes Vállalkozói tulajdonjog a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában az adott anyag, vagy berendezés a beépítéssel a Megrendelőre száll át. A Vállalkozó szavatolja, hogy azok a beszállítók, akiktől a Vállalkozó az általa szolgáltatott anyagokat és berendezéseket beszerzi, az ilyen termékekre vonatkozó tulajdonjogot nem tartanak fenn, illetve a termékekre vonatkozó jogcímet nem terhelik meg.
- 2.16. A Vállalkozónak a Szerződéses munkára vonatkozó őrzési, felügyeleti, ellenőrzési joga mindaddig a Vállalkozónál marad, amíg a Megrendelő a Szerződés tárgyát írásban teljesítésként át nem vette, kivéve, ha a Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót arról, hogy ennél korábbi időpontban vállalja át az őrzési, felügyeleti és ellenőrzési feladatokat.
- 2.17. **Építési napló, tevékenységi napló**
- 2.17.1. A jelen 2.17. pont és alpontjai kizárólag akkor válnak a Szerződés részévé, ha a Szerződés teljesítése során a Vállalkozó E-építési naplót, vagy papír alapú építési naplót köteles vezetni a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben (továbbiakban: **Építőipari Kormányrendelet**) foglaltak szerint.
- 2.17.2. Vállalkozó az Építőipari Kormányrendelet szabályai szerint köteles E-építési naplót, vagy papír alapú építési naplót (továbbiakban együttesen: **Építési napló**) nyitni, vezetni, amelyben naponta rögzíti a munkafázisonkénti teljesítéseket. Az Építési naplóban történik a munkafázisonkénti munkaterület átadása is.
- 2.17.3. Az Építési naplót az Építési Kormányrendelet 24-27. §, és az Építési Kormányrendelet 2. melléklete szerint köteles a Vállalkozó készenlétbe helyezni és vezetni.
- 2.17.4. Vállalkozó, mint kivitelező az Építési Kormányrendelet 28. § szerinti esetekben köteles Felmérési naplót is vezetni az építési-szerelési munka mennyiségének folyamatos ellenőrzése céljából - az Építési napló mellékleteként – az Építési Kormányrendelet 3. melléklete szerinti tartalommal, ha a Megrendelővel, mint építetővel kötött szerződésben a felmérést tekintik a Felek az elvégzett munkák mennyiségének elszámolási alapjául.

- 2.17.5. Vállalkozó haladéktalanul köteles megszüntetni, illetve kijavítani minden, a műszaki ellenőrzési tevékenység során a Megrendelő által kifogásolt és az Építési naplóban, Felmérési naplóban vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot, illetve hibát.
- 2.17.6. Az Építési napló vagy a Felmérési napló Vállalkozó általi nem megfelelő, hiányos vagy nem vezetésére visszavezethető minden következmény, kár kizárólagosan és teljes körűen a Vállalkozót terheli.
- 2.17.7. Vállalkozó köteles az Építési naplóban, Felmérési naplóban vagy jegyzőkönyvben tett bejegyzésekre 3 (három) napon belül az Építési naplóban válaszolni.
- 2.17.8. Egyéb munkák esetében a munkavégzés dokumentálását megfelelően alátámasztó tevékenységi napló (felmérési-, ellenőrzési-, munka-, gyártási-, szerelési-, teljesítmény-elszámolási-, stb. napló, a továbbiakban: **Napló**) papír alapú vezetését kell megkövetelni, az építési napló vezetésére vonatkozó előírások ésszerű alkalmazásával, mely az elvégzett munkák, tevékenységek igazolására szolgál és az elszámolás alapját képezi.

A Napló tartalmazza a munka adatait és időrendben, napi jelentések során a munka menetére vonatkozó, vagy az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket, valamint egyéb szükséges közléseket a Megrendelő és a Vállalkozó között. A Naplót naprakész állapotban kell tartani úgy, hogy minden munkavégzési napon történjen bejegyzés a napi teljesítésekre vonatkozó mennyiségi adatokra, továbbá fel kell tüntetni minden olyan, a szerződéses tevékenységet érintő veszélyhelyzetekre, tényekre és körülményekre vonatkozó jelentéseket, amelyek a Vállalkozónak a szerződésen alapuló kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítését befolyásolják vagy veszélyeztetik.

Ha munkavégzés nem történik, napi jelentés nem szükséges, viszont ezt a tényt - a várható munkafolytatási nap megjelölésével - az utolsó munkavégzési napon be kell jegyezni. A Naplót a szerződéses munka végzésének ideje alatt a munkaterületen hozzáférhetővé kell tenni.

A Naplóba a bejegyzésre jogosult a korábbi bejegyzésekre ellenőrzésvételt tehet, illetve a bejegyzések tudomásulvételét bejegyzésével igazolja. A Naplóba, a Megrendelő részéről bejegyzést csak a szerződésben feljogosított személy tehet. A Vállalkozó a Megrendelő nevében bejegyzést a Naplóba nem tehet.

A szerződés tárgyából fakadó szükséges tartalmi eltérések feltüntetésével értelemszerűen használható a Napló vezetésére a nyomtatványboltokban megvásárolható kiadvány. Adott szerződések esetében a Napló szerepét munkalapok, jegyzőkönyvek is betölthetik, ilyenek pl. a mérési jegyzőkönyvek, vagy pl. a szerviz - szolgáltatási esetében a Vállalkozó munkalapja.

A Vállalkozó köteles a napi teljesítésekre vonatkozó mennyiségi adatokat a Naplóban rögzíteni kell minden olyan esetben, ha a teljesítés elszámolásának a Napló az egyik bizonylata.

A Naplóba a Megrendelő részéről bejegyzést csak a szerződésben feljogosított személy tehet. A Vállalkozó a Megrendelő nevében bejegyzést a Naplóba nem tehet.

2.17.8.1. A Napló-bejegyzések ellenőrzésénél kiemelt figyelemmel kell kísérni:

- a) a munkavégzést gátló tényezők jelzését,
- b) a határidő változásra vonatkozó bejegyzéseket,
- c) a többletmunkához és pótmunkához kapcsolódó bejegyzéseket.

2.17.8.2. A munkavégzés ellenőrzése során az ellenőrnek ellenőrizni kell:

- a) a Naplót, a Naplóban vezetett és tényleges létszámot,
- b) a munka, terv szerinti és jó minőségű elvégzését,
- c) a bontott anyag kezelését, elszállítását (szerződés szerint a hasznosítható és a hulladék-anyagot elkülöníteni),
- d) a kivitelezés ütemezését és a részhatáridők tartását
- e) a kivitelező naplójának szabályszerű, naprakész vezetését,
- f) azt, hogy a Naplóba minden olyan megrendelés rögzítésre kerüljön, amelyet a szerződés tartalmaz (pl. pótmunka, ügyelet megrendelése, stb.).
- g) a munkahelyi rendet,
- h) a tűzvédelmi és munkavédelmi utasítások betartását,
- i) a Megrendelő azon előírásainak betartatását, miszerint a számlázás alapja az építési napló. A naplóbejegyzések, valamint az ezek alapján kiállított számlák, és egyéb kapcsolódó dokumentumok szövegezése, a szerződésnek megfelelő munkatartalmat takaró megfogalmazás legyen.

2.17.8.3. Az ellenőr joga

- a) a tűzvédelmi és munkavédelmi hiányosság, balesetveszély esetén a munkát leállítani,
- b) nem megfelelő munkahelyi rend és tisztaság esetén a kivitelezőt utasítani a mulasztás pótlására (hulladék elszállítás),
- c) a Vállalkozó károkozása esetén a kártérítési eljárást kezdeményezni,
- d) a munkavégzés biztonságának ellenőrzése felett felügyeletet gyakorolni és szabálytalanság esetén eljárást kezdeményezni (bányászati területen ennek felelőse a bányászati biztonságtechnikai osztály, erőművi területen a biztonsági osztály).

3. Munkabiztonság, a Vállalkozó kötelezettségei, felelősségbiztosítás

- 3.1. A Vállalkozó a technológiákra, munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokat, szabályzatokat, szabványokat, valamint a Megrendelő utasításait köteles a Szerződés teljesítése során maradéktalanul betartani, illetve betartatni.
- 3.2. A Vállalkozónak bizonyítania kell, hogy minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelte az általa végzett tevékenységnek a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatait, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. Továbbá, hogy az értékelés alapján olyan megelőző intézkedéseket hozott, amelyek biztosítják a munkakörülmények javulását, beépülnek a Vállalkozó valamennyi irányítási szintjén végzett tevékenységbe.
- 3.3. A Vállalkozó anyagot, terméket, stb. csak az anyag, a termék, stb. tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas munkaeszkővel, a kijelölt helyen és módon mozgathat.
- 3.4. A Vállalkozó csak olyan munkaeszkőzt tarthat és üzemeltethet a Munkaterületen, amely rendeltetésszerű használat mellett nem veszélyezteti személyek életét, testi épségét, egészségét és a vagyónbiztonságot, továbbá megfelel a vonatkozó biztonsági és

egészségvédelmi előírásoknak. A Vállalkozónak nyilatkoznia kell arról, hogy az általa behozott és a munkavégzéshez használt munkaeszközök megfelelnek a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, rendelkeznek magyar nyelvű üzemeltetési dokumentumokkal, megfelelőségi tanúsítással és a szükséges időszakos felülvizsgálatokat elvégezt(ett)ék rajtuk. A Vállalkozó a megfelelőséget bizonyító okiratok (megfelelőségi nyilatkozat vagy tanúsítvány stb.) és az időszakos felülvizsgálatok jegyzőkönyveinek hiteles másolatait köteles a Megrendelő kérésére bemutatni.

- 3.5. A Vállalkozó köteles felvenni a kapcsolatot a Megrendelő munkavédelmi menedzserével munkavédelmi szempontú kapcsolatfelvétel céljából. A Vállalkozó köteles megismertetni és írásban dokumentálni a Munkaterületen vele egyidejűleg tevékenykedő Közreműködőivel, Alvállalkozóival és egyéb vállalkozókkal a Munkaterületen lévő veszélyforrásokat és az ellenük való védekezés módját. A munkavégzést úgy kell összehangolnia, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatáskörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. Az ezzel kapcsolatos írásbeli dokumentumokat a Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles a Megrendelő felé prezentálni.
- 3.6. Amennyiben a Megrendelő munkabiztonsággal kapcsolatos utasításait a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt határidőn belül nem hajtja végre, úgy a Megrendelő jogosult a munkabiztonsági hiányosságokat a Vállalkozó költségére megszüntetni.
- 3.7. A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával elismeri, hogy a Megrendelőnél érvényben lévő munka, vagyon- és tűzvédelmi előírásokat átvette, és annak tartalmát megismerte. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az előírásokat munkavállalóival, illetve az általa foglalkoztatott személyekkel megismerteti, és az abban foglaltakat maradéktalanul betartatja.
- 3.8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy, a Vállalkozó munkavállalóját, illetve az általa foglalkoztatott személyt ért olyan munkabaleset esetén, mely a Szerződés létrejöttékor előre nem látható olyan okból következik be, mely a Megrendelő ellenőrzési körén kívül esik, és az okozó körülmény elkerülése vagy a kár elhárítása a Megrendelőtől nem volt elvárható, a Megrendelőt semmiféle kártérítési kötelezettség nem terheli sem a munkavállaló, sem a harmadik személy irányában, illetve ha a Megrendelőt ilyen értelmű kártérítésre kötelezik, azt a Vállalkozó a Megrendelőnek megtéríti. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával elismeri, hogy a Megrendelőnél érvényben lévő kiegészítő munkabiztonsági feltételek tartalmát megismerte..

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles betartani, és – amennyiben a Szerződés teljesítéséhez igénybe vesz Alvállalkozót -, az Alvállalkozóival be kell tartatni a Megrendelő kiegészítő munkabiztonsági feltételeit. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a Megrendelő a kiegészítő munkabiztonsági feltételek betartása és betartatása végett rendszeres felügyeletet és ellenőrzést tart a Szerződéses munka teljesítésének helyszínén, és az abban foglaltak megsértése esetén az ott leírt jogkövetkezményeket alkalmazza.

Megrendelő kijelenti, hogy a telephelyein a COVID-, illetve minden járvánnyal kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokat betartja és szerződéses partnereivel betartatja. A Vállalkozó a jelen ÁSZF tudomásul vételével kötelezettséget és teljes felelősséget vállal arra, a COVID-járvánnyal kapcsolatos jogszabályokat ismeri, továbbá hogy ezeket az előírásokat munkavállalóival illetve az általa foglalkoztatott személyekkel

megismerteti, és az abban foglaltakat maradéktalanul betartatja. A fentiek elmulasztásából adódó mindennemű kár a Vállalkozót terheli.

Jelen pontban foglalt rendelkezéseknek a Vállalkozó által történő megsértése jelen Szerződés súlyos megszegésének minősül. Erre tekintettel a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani és az őt ért teljes kár megtérítését követelni.

- 3.9. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a Szerződés teljesítése során általa alkalmazott minden személy vonatkozásában teljes körű balesetbiztosítással rendelkezik és azt Alvállalkozóitól is megköveteli.
- 3.10. Minden balesetet, sérülést, vagy foglalkozással összefüggő betegséget, a Megrendelő vagy a Vállalkozó vagyont ért kárt és tüzesetet, a Vállalkozó az esemény bekövetkezésekor szóban jelenti a Megrendelőnek, majd haladéktalanul írásban megerősíti a szóbeli jelentést.
- 3.11. Vállalkozó a Munkaterületen bekövetkező balesetokról, sérülésekről és megbetegedésekről statisztikai kimutatást készít, Megrendelő általi megtekintésre készen tart, és a Megrendelő írásbeli kérelmét követően neki elküld.
- 3.12. Vállalkozó, amennyiben megfelelő felelősségbiztosítással nem rendelkezik és ennek igényét a Megrendelő írásban közli vele, úgy köteles általános felelősségbiztosítást kötni a Szerződéssel kapcsolatos tevékenységeire a Megrendelő által elfogadott biztosítóval, és azokat nem mondhatja fel a Szerződés hatálya alatt.
- 3.13. A biztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által beszállított, gyártott bármely termék és a Vállalkozó bármely tevékenysége miatt felmerült károkra, amely károkat a Vállalkozó a Megrendelőnek és/vagy a harmadik személynek okozott.
- 3.14. A felelősségbiztosítás minimális értékét és a környezeti károkra való kifizetés minimális értékét a Szerződés tartalmazza.
- 3.15. A Vállalkozó minden esetben felelős a Tevékenységéből felmerülő, vagy esetlegesen előforduló környezetszennyezésért, illetve környezetkárosításért, az emiatt felmerülő költségek megtérítésért, valamint a Tevékenységet megelőző környezeti állapot helyreállításáért.
- 3.16. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadásáig a Vállalkozó viseli a teljesítéshez felhasználásra kerülő anyagokban, felszerelésekben, eszközökben, szállítmányban bekövetkező kár kockázatát és ezekért teljes felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy a Megrendelő rendelkezik-e ezek felett tulajdonjoggal a Szerződés feltételei szerint, kivéve, ha az ilyen kárt vagy károsodást Megrendelő, alkalmazottai, vagy közreműködői okozták.
- 3.17. A Szerződés szerinti teljesítés eredményének Megrendelő részére történő átadása után Megrendelő viseli a teljesítés eredményét érintő kár kockázatát, kivéve, ha a kárt, károsodást a Vállalkozó, közreműködője, vagy bármely alkalmazottja okozta.
- 3.18. A teljesítés során keletkező hulladékokról való gondoskodás Vállalkozó feladata, amennyiben Megrendelő erről írásban másképp nem rendelkezik. A Vállalkozó köteles a munkavégzés helyszínén szelektíven, elkülönítetten gyűjteni a munkavégzés során képződött hulladékot. A hulladékokat érvényes hulladékgazdálkodási engedéllyel

rendelkező hulladékszállító/kezelő részére kell átadni és az átadást igazoló dokumentumokat a helyszínen megőrizni.

3.19. Vállalkozó köteles megismerni és letölteni a www.mert.hu honlapról az alábbi szerződéskötési kötelező mellékleteket és köteles ezeket betartani.

- Kiegészítő munkabiztonsági feltételek
- SZTÁ12 BIZIG Vagyonvédelmi kivonat
- SZTÁ11 BIZIG Munkavédelmi kivonat
- SZTÁ 11 Tűzvédelmi kivonat
- SZTÁ 10 TSZ Környezetvédelmi kivonat
- SZTÁ14 BIZIG Információbiztonsági Szabályzat kivonata

4. Munkavállalók, alvállalkozók

4.1. A Vállalkozó mindenkor a magyar *Munka Törvénykönyve* (jelenleg a 2012. évi I. törvény) és a magyar munkaügyi előírások szerint köteles eljárni.

A Vállalkozó a Szerződést elsősorban személyesen köteles teljesíteni, azonban a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával a teljesítésbe bevonhat Közreműködőt (Alvállalkozót) a Vállalkozó saját díja terhére. A Vállalkozó saját felelősségére és költségére jogosult a Szerződés teljesítésére dolgozókat, Alvállalkozókat alkalmazni, gondoskodni az általa foglalkoztatott dolgozók, Alvállalkozók alkalmazásának jogszerűségéről, biztosításukról és munkavédelmükről.

A dolgozók, Alvállalkozók munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről – saját költségén – ugyancsak a Vállalkozó köteles gondoskodni. A Vállalkozó kizárólag munkajogilag rendezett, a szükséges biztosításokkal és orvosi bizonyítványokkal rendelkező dolgozókat foglalkoztathat a Szerződés teljesítése során.

A Megrendelő jogosult különösen indokolt esetben visszavonni valamely Közreműködő/Alvállalkozó bevonásához adott hozzájárulását. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az érintett Közreműködő a visszavonást követően a tevékenységgel rövid időn belül, de legkésőbb 8 (nyolc) naptári napon belül hagyjon fel, valamint köteles haladéktalanul biztosítani, hogy a más, szükséges igazolt szakképesítéssel rendelkező, a Megrendelő által előzetesen írásban jóváhagyott Közreműködő a munkát folytassa.

Mindez nem jogosítja fel a Vállalkozót arra, hogy a Szerződésben meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelemmel teljesítsen, illetve, hogy az egyedi Szerződésben (megrendelésben) rögzített díjat módosítsa.

4.2. A Vállalkozó teljeskörűen és közvetlenül felelős a Megrendelővel szemben alkalmazottai, Alvállalkozói, azok képviselői és alkalmazottai, valamint minden olyan Közreműködő által okozott kárért, akik a munka valamely részét a Vállalkozóval kötött Szerződés vagy megállapodás alapján végzik, a fentiek magatartásáért a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el és különösen felelős mindazokért a károkért, amelyek a Közreműködő igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

- 4.3. Nem folyamatos munkavégzés esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselőjét előzetesen tájékoztatni a hétvégi és ünnepnap munkavégzésről. A tájékoztató tartalmazza a munkavégzés idejét, helyét, a munkavezető, és a munkát végzők nevét.
- 4.4. A Megrendelő által bármilyen okból (kivéve természetesen a jogszabályok által tiltott megkülönböztetési szempontokat), a Megrendelő által kifogásolt Vállalkozói, illetve Alvállalkozói alkalmazottakat a Vállalkozó a Megrendelő kérelmét követően haladéktalanul köteles a Munkaterületről elvonni, és a Megrendelőre háruló többletköltség nélkül azokat haladéktalanul helyettesíteni hozzátéve azonban, hogy a Megrendelő köteles az ilyen döntésének indokát írásban közölni.
- 4.5. A Munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó kizárólag saját tevékenységét és saját munkavállalóit, Alvállalkozóit érintően tehet nyilatkozatot, a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit köteles azonnali hatállyal végrehajtani, és a végrehajtásról a Megrendelőt írásban értesíteni.
- 4.6. A Vállalkozó köteles az Alvállalkozó teljesítésére vonatkozóan rendelkezést tartalmazó Szerződéses dokumentumokat az Alvállalkozókkal megismertetni, és köteles beszerezni minden egyes Alvállalkozótól az ilyen feltételek elfogadására vonatkozó írásbeli nyilatkozatot.

5. *Alvállalkozói Szerződések*

- 5.1. A Vállalkozó Alvállalkozóként csak olyan személyeket foglalkoztathat, akinek személyét a Megrendelő előzetesen írásban elfogadta. Ha a Vállalkozó jelen pont rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő azt súlyos Szerződésszegésnek tekinti.
- 5.2. Vállalkozó nem köthet olyan Alvállalkozói Szerződést, amelyben az Alvállalkozó a díj kifizetéséig a tulajdonjogot a teljesítés tárgyán önmagának fenntarthatná. A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy a Szerződéses érték 55%-át saját erőből teljesíti, és csak a fennmaradó Szerződéses mértékre vesz igénybe Alvállalkozót a Szerződés teljesítésére. A Vállalkozó felelősséget vállal azért, hogy kizárólag a Megrendelő által elfogadott Alvállalkozó(ka)t veheti igénybe, és ezen Alvállalkozói további Alvállalkozót nem foglalkozhat(nak) a Szerződés teljesítése során.
- 5.3. Vállalkozó jótáll azért, hogy az Alvállalkozói a Szerződéses dokumentumoknak a rájuk vonatkozó részeit maradéktalanul betartják. Ellenkező esetben, a Megrendelő kérésére a Vállalkozó a Megrendelőre háruló többletköltség nélkül köteles az Alvállalkozót más Alvállalkozóval helyettesíteni, és nem jogosult a Vállalkozó az így lecserélt Alvállalkozót a Szerződéses munka végzése során alkalmazni.
- 5.4. A Megrendelő jogosult arra, hogy a Vállalkozó előzetes értesítését követően bármikor kapcsolatba lépjen a Vállalkozó Alvállalkozóival annak érdekében, hogy munkájuk állását megvitassa velük.
- 5.5. A Vállalkozó a Megrendelő felé teljes körű felelősséggel tartozik a Vállalkozó Közreműködőinek és minden olyan személynek a cselekedetért, mulasztásáért, akik közvetlenül vagy közvetve az Alvállalkozók alkalmazásában állnak. A Vállalkozó köteles az Alvállalkozó teljesítésére vonatkozóan rendelkezést tartalmazó Szerződéses dokumentumokat az Alvállalkozókkal megismertetni, és köteles beszerezni minden egyes Alvállalkozótól az ilyen feltételek elfogadására vonatkozó írásbeli nyilatkozatot. A Szerződéses dokumentumok egyetlen pontja sem hoz létre Szerződéses viszonyt, illetve

nem tekinthető úgy, hogy létrehoz Szerződéses viszonyt a Megrendelő és bármely Alvállalkozó között.

- 5.6. Abban az esetben, ha a Vállalkozó a Szerződés teljesítésével összefüggésben bármilyen okból az Alvállalkozóival szemben fizetési kötelezettségeit határidőben nem teljesíti - és ez a tény a Vállalkozónak a Megrendelővel fennálló Szerződés teljesítésére kihat vagy kihathat-, köteles olyan engedményezés megtételére az Alvállalkozó(i) részére, miszerint a Megrendelő a Szerződés teljesítési díjaiból az adott Alvállalkozót megillető esedékes teljesítési díjat közvetlenül az Alvállalkozó részére fizesse meg. Az engedményezés tényéről a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban a Megrendelőt értesíteni. Abban az esetben, ha a Megrendelő az Alvállalkozó(k)tól kap értesítést az engedményezés tényéről, a Megrendelő felhívására a Vállalkozó köteles haladéktalanul hitelt érdemlően nyilatkozni.
- 5.7. A fentiek elmulasztásából adódó mindennemű kár a Vállalkozót terheli.

6. A Szerződés teljesítése

- 6.1. A Vállalkozó a Szerződésben vállalt kötelezettségeit a Szerződéses munka területén jelentős gyakorlattal rendelkező cégtől elvárható szakértelemmel és gondossággal köteles teljesíteni. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy ismeri a Szerződés teljesítéséhez szükséges jogi és technikai rendelkezéseket, különös tekintettel a szakmai jogszabályok, szabványok, műszaki előírások és a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: **Polgári Törvénykönyv** vagy **Ptk.**) rendelkezéseit.
- 6.2. Vállalkozó a Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Szerződés megvalósíthatóságának körülményeit, előzetesen alaposan, körültekintően megvizsgálta, és ismertek előtte a Megrendelő által támasztott követelmények.
- 6.3. Ha a Szerződéses dokumentumok másként nem rendelkeznek, a Vállalkozó díjmentesen megkapja valamennyi, a Megrendelő tulajdonában vagy ellenőrzése alatt levő és a Szerződéses munka teljesítéséhez szükséges rajz másolatát. Minden, a Megrendelő által átadott rajz vagy szabvány és másolat a Megrendelő tulajdonában marad és a Vállalkozó kötelessége, hogy azokat kérésre azonnal, de legkésőbb a Szerződéses munka teljesítésétől számított 10 munkanapon belül visszaszolgáltassa. A Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik azért, hogy a Szerződéssel kapcsolatban Megrendelő által rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető szellemi alkotásokat (rajzok, szabványok, stb.) csak saját üzemi tevékenysége körében használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti.
- 6.4. A Megrendelő által átadott rajzokon és szabványokon belül, vagy azok között előforduló lényeges eltérések vagy ellentmondások esetén a Vállalkozó haladéktalanul értesíti a Megrendelőt. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által szolgáltatott dokumentumokat a vállalkozótól elvárható jó szakmai tudása szerint átvizsgálni és az azokban található esetleges hiányosságokra a Megrendelő figyelmét felhívni. A Megrendelőnek az eltérés vagy ellentmondás feloldására tett javaslatra vonatkozó írásbeli egyetértése nélkül a Vállalkozó nem jogosult az eltérés vagy ellentmondás korrigálására.
- 6.5. Ha és amennyiben a terveket a Vállalkozó szállítja le, az általa szolgáltatott tervek hibáira, hiányosságaira hivatkozva a Vállalkozó sem pótköltséget, sem többletköltséget nem érvényesíthet.

- 6.6. A Vállalkozó köteles valamennyi rajz átadására, ha az átadás a hatályos jogszabályok értelmében kötelező, vagy egyébként azt a Megrendelő kéri. A Vállalkozó a Szerződéses munkát csak a Megrendelő által „Kivitelezésre jóváhagyva” felirattal ellátott, vagy más hasonló elnevezésű jelzéssel ellátott rajzok alapján végezheti. Az ilyen jóváhagyás nem mentesíti a Vállalkozót a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettsége, vagy felelőssége alól, és nem jelenti a Megrendelő felelősségvállalását a Vállalkozói információ vagy az ilyen dokumentumokban foglalt Szerződéses munka megfeleléséért.
- 6.7. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult eltérni a rajzoktól. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a külön megjelölt anyagokat nem helyettesítheti, és a szabványok szerint „hasonló” feltételeket sem alkalmazhat.
- 6.8. Vállalkozó haladéktalanul azt követően, hogy a Szerződés megkötésének lehetőségét elnyerte, köteles a Szerződés kivitelezésére vonatkozó ütemtervet készíteni, s azt jóváhagyásra a Megrendelőnek benyújtani. A kivitelezési ütemterv átfogja az egész Szerződéses munkát a Szerződéses dokumentumok előírásai szerint. A kivitelezési ütemterv tartalmazza a Szerződéses munka különböző fázisainak kezdési és teljesítési időpontjait, amelyeket aztán a Vállalkozó a Megrendelő jóváhagyását követően a Szerződéses munka feltételei által megkívánt mértékben módosít, amennyiben szükséges a Megrendelői jóváhagyásból kifolyólag. A Vállalkozó köteles a Szerződéses munka minden olyan fázisára vonatkozó szabványokat, rajzokat, üzembe helyezési eljárást és kivitelezési ütemtervét megismerni, amelyet Alvállalkozók végeznek. Ha a Vállalkozó által, vagy bármely Alvállalkozó által végzendő Szerződéses munka egy másik Alvállalkozó vagy a Vállalkozó saját teljesítésétől függ, a Vállalkozó köteles a Szerződéses munka minden fázisát úgy összehangolni, hogy az üzembe helyezési eljárásokban és a kivitelezési ütemtervben elkerülje az összeütközést. A Szerződés teljesítése előtt, illetve időről időre a Szerződéses munka kivitelezésével összhangban a Vállalkozó köteles az Alvállalkozókkal konzultálni és minden összeütközést megoldani a Megrendelőre háruló többletköltség nélkül. A Szerződéses munka különböző fázisai közötti összeütközés elkerülése érdekében a szabványoktól és/vagy rajzoktól történő szükségszerű eltérés esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt legalább 2 héttel azt a napot megelőzően írásban tájékoztatni, hogy az eltérés kihatással lesz a kivitelezési ütemtervre annak érdekében, hogy a Megrendelő, ha szükséges, időben elrendelhesse a tervek módosítását a kivitelezési ütemtervhez képesti késedelem elkerülése végett.
- 6.9. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése alatt a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően köteles a Szerződés tárgyától függően építési naplót, elektronikus építési naplót vagy tevékenységi naplót vezetni (ld. még ÁSZF 2.17. pontja), és azt köteles a Munkaterületen tartani. A Szerződő Felek részéről az építési naplóba a Szerződésben megjelölt képviselők jogosultak bejegyezni.
- 6.10. A Vállalkozó felelőssége nincs kizárva, illetve korlátozva azáltal, hogy a Megrendelő a Szerződés teljesítése során nem tesz kifogást a munkák elvégzésével összefüggésben. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

- 6.11. A Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez felelős műszaki vezetőt biztosít, aki a munka elvégzése során igény szerint bármikor a Megrendelő rendelkezésére áll.
- 6.12. A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott valamennyi hibáról, rendellenességről haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt. A tájékoztatás az elektronikus építési/ építési/tevékenységi naplóba történő bejegyzéssel vagy külön jegyzőkönyv feltételével és a Megrendelő részére történő eljuttatásával történik. A Szerződésben meghatározott műszaki tartalomtól eltérés esetén az adott munka elvégzése előtt a Vállalkozó köteles beszerezni a Megrendelő írásos hozzájárulását.
- 6.13. A Vállalkozó a Megrendelő e-mailjeire, telefaxaira, leveleire a kézhezvételtől számított 2 munkanapon belül, sürgős esetben 24 órán belül ugyanolyan módon írásban választ adni köteles. Vállalkozó teljes körűen felelős a válasz elmulasztásából vagy késedelmes megadásából fakadó károkért.
- 6.14. A Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (pótmunka) és amelyek elengedhetetlenek a Szerződés teljesítéséhez (továbbiakban: pótmunkák). A Szerződő Felek az ilyen feladatokról haladéktalanul értesítik egymást. A pótmunkák elvégzése kizárólag a Szerződés módosítása, kiegészítése alapján történhet. A pótmunkákkal összefüggésben a Szerződés (ideértve jelen ÁSZF-et is) rendelkezései irányadóak. A pótmunkák elszámolása minden esetben a végszámlába történik. A jelen pontban foglaltak Vállalkozó általi megsértése esetén a Megrendelő nem veszi figyelembe a pótmunkát és nem fizeti ki annak ellenértékét.
- 6.15. A Vállalkozó köteles elvégezni a Szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a Szerződés teljesítését jelentő mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A többletmunkákkal összefüggésben a Szerződés (ideértve jelen ÁSZF-et is) rendelkezései irányadóak. A többletmunkák elszámolása minden esetben a végszámlába történik. A jelen pontban foglaltak Vállalkozó általi megsértése esetén a Megrendelő nem veszi figyelembe a többletmunkát és nem fizeti ki annak ellenértékét.
- 6.16. A Vállalkozó köteles a Szerződést úgy teljesíteni, hogy a Munkaterületen vele egyidejűleg tevékenykedő egyéb vállalkozók maradéktalanul tudják teljesíteni Szerződéses kötelezettségeiket. Ennek megfelelően a Vállalkozó köteles a Megrendelő által megnevezett harmadik személyt a Munkaterületre beengedni és közreműködni abban, hogy ezen harmadik személy feladatait elvégezhesse. A Vállalkozó nem akadályozhatja, gátolja a harmadik személy munkavégzését. A Vállalkozó köteles a más vállalkozó már korábban elkészült munkájában az általa okozott bármely kárt megtéríteni, illetve saját költségén kijavíttatni.
- 6.17. A Vállalkozó építési-, vagy reklámtámlát, zászlót, logót stb. csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével, a Megrendelő által elfogadott formában és feltételek mellett helyezhet ki.
- 6.18. A Megrendelő külön díjazás ellenében a Szerződés teljesítéséhez különböző szolgáltatásokat nyújthat, ezen megrendelői szolgáltatások a következők:
- a) a Munkaterületen anyagok, eszközök, konténerek tárolására alkalmas terület biztosítása;

- b) a Munkaterületen felvonulás és anyagszállítás céljára alkalmas út biztosítása;
- c) ideiglenes és folyamatos vízellátás, továbbá ideiglenes villamos energia biztosítása;
- d) fürdőhelyiség biztosítása;
- e) a Munkaterület őrzésének biztosítása,
- f) létesítményi tűzoltóság és elsősegély-nyújtó hely igénybevétele.

6.19. A fenti megrendelői szolgáltatások igénybevételére Felek külön megállapodásokat kötnek, vagy azokat a Szerződésben rögzítik.

7. Teljesítés-igazolás, átadás-átvétel

7.1. A Szerződéses munka átadás-átvétele vagy egyben, vagy pedig az előzetesen közösen elfogadott ütemterv alapján munkarészenként történik. A Megrendelő csak 100 %-osan elkészített munkarészt fogad el. A Vállalkozó a Szerződés teljesítését legalább 8 munkanappal, vagy a Szerződésben rögzített egyéb időpontban, az átadás-átvétel előtt köteles a Megrendelő felé írásban készre jelenteni.

7.2. Az átadás-átvétel eredményét a Szerződő Felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben (továbbiakban: **Jegyzőkönyv**) rögzítik. Az átadás-átvétel során a Szerződő Felek Jegyzőkönyvbe veszik a teljesítésnek a Megrendelő által megállapított hiányait és hibáit.

7.3. Ezt követően a Megrendelő nyilatkozik arról a Jegyzőkönyvben, hogy

- a Munkát átveszi-e; továbbá
- ha a Munkát átveszi, milyen hiányok pótlását, illetve milyen hibák kijavítását követeli;
- a Munka átvételét megtagadja-e; továbbá,
- ha a Munka átvételét megtagadja, a későbbi átvételt milyen hiányok pótlásától és milyen hibák kijavításától teszi függővé. A sikeres átadás-átvétellel a kárveszély az átvett munka tekintetében, a Jegyzőkönyvben foglalt esetleges korlátozásokkal átszáll a Megrendelőre. A kárveszélyviselés átszállásának időpontjáig a Vállalkozó visel minden olyan kárt, amelynek megtérítésére a Ptk. szabályai szerint senkit sem lehet kötelezni.

7.4. Az átadás-átvétel akkor tekinthető véglegesen lezártnak és elfogadottnak, ha a Megrendelő a Jegyzőkönyvben fenntartások nélkül elfogadja a Szerződés teljesítését.

7.5. A Jegyzőkönyv felvételére a Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha a Vállalkozó képviselője előzetes írásos értesítés ellenére nem jelenik meg. Az így felvett Jegyzőkönyvben foglalt megállapításokra a Vállalkozó a kézhezvételtől számított 2 munkanapon belül írásban köteles nyilatkozni. Ennek elmulasztása esetén úgy tekintendő, hogy a Vállalkozó maradéktalanul egyetért a Jegyzőkönyv megállapításaival és elismeri az esetleges kifogásokat.

7.6. A Vállalkozó az átadás-átvételkor a Jegyzőkönyv aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy:

- a) munkája megfelel a Szerződésben meghatározott követelményeknek, annak minősége megfelel a jogszabályokban, szabványokban, hatósági előírásokban meghatározott I. osztályú minőségnek, valamint munkájának teljesítése szakszerűen történik,
- b) a Szerződés teljesítése során betartotta a Szerződés teljesítésére vonatkozó valamennyi előírást.

- 7.7. Az átadás-átvétel előtt a Vállalkozó köteles 3 példányban teljes Megvalósulási Dokumentációt átadni a Megrendelőnek. A Megvalósulási Dokumentáció teljeskörűen tartalmazza a Szerződés tényleges megvalósításának adatait. Az átadás-átvétel időpontjában a Vállalkozó köteles 1 eredeti és 2 másolati példányban átadni a Megrendelőnek a Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett valamennyi dokumentumot, így különösen, de nem kizárólag az összes műszaki dokumentációt (minőségi, munkavédelmi és szabványossági tanúsítványok, szükséges jótállási jegyek, stb.), műbizonylatot, gépkönyvet, vizsgálati jegyzőkönyvet és technológiai leírást. A Vállalkozó a – beszabályozott és működőképes – gépészeti, villamos, automatikai berendezéseket és rendszereket a tervezett paraméterek meglétét bizonyító dokumentumokkal együtt köteles átadni a Megrendelőnek.
- 7.8. A teljesítés elfogadása a Megrendelő részéről mindaddig megtagadható, amíg a Vállalkozó nem tesz eleget maradéktalanul az I. osztályú minőségi kivitel követelményeinek. Az átvétel megtagadása esetén a Megrendelő póthatáridőt tűz ki, és írásban megállapítja a hibákat és a hiányokat, továbbá feltünteti ezek értékét. Jelen pont nem érinti a kötbérre vonatkozó szabályokat.
- 7.9. A fenti átadás-átvételi eljárást követően, a Jegyzőkönyv alapján kerülhet sor a Vállalkozó által kiállított teljesítés-igazolás Megrendelő általi aláírására, de a Jegyzőkönyv közvetlenül is szolgálhat a teljesítés igazolására a Felek megállapodása értelmében.
- 7.10. A Megrendelő által főszabály szerint alkalmazandó teljesítés-igazolás MINTA a jelen *ÁSZF 1. sz. mellékletét* képezi.
- 7.11. Amennyiben a teljesítésigazolás kiállítására és/vagy aláírására a megrendelő/ vevő/ bérlő (a szerződés típusától függően) nevében az MVM Csoporton belüli más társaság jogosult (pl. a megrendelő/ vevő/ bérlő és az MVM Csoporton belüli más társaság között létrejött SLA szerződés alapján), úgy a megrendelő/ vevő/ bérlő (a szerződés típusától függően) és az MVM Csoporton belüli más társaság között fennálló szerződés, valamint a megrendelő/ vevő/ bérlő (a szerződés típusától függően) által az MVM Csoporton belüli más társaság részére adott ügyleti meghatalmazás (KIE-15-NY-06 formanyomtatvány) alapján kell eljárni a teljesítésigazolások kiállításával és/vagy aláírásával kapcsolatban.
- 7.12. Abban az esetben, ha a megrendelő/ vevő/ bérlő (szerződés típusától függően) társaság nem SAP rendszerben kezelt társaság és/vagy a logisztikai előzmények kapcsán nem használja az SAP erre a célra szolgáló moduljait (SRM vagy MM), úgy a KIE-15-NY-07 formanyomtatványt kell alkalmaznia, mely nyomtatványt a szerződés mellékletei között is fel kell tüntetni.
- 7.13. A teljesítésigazolás aláírása történhet papír alapon vagy elektronikusan. Elektronikus aláírás esetén az IT szolgáltató által biztosított Dokumentum Jóváhagyási Rendszer vagy az Azonosításra Visszavezetett Dokumentum-hitelesítési megoldás használata elfogadott. Elektronikusan aláírt teljesítésigazolást minden esetben elektronikusan kell megküldeni a Szállító részére. Papír alapú és elektronikus aláírás együttes használata egyazon teljesítésigazolás kapcsán nem engedélyezett, ilyen esetben a szállítói számlákat a Szolgáltató központ jogosult bekérni a megfelelően aláírt teljesítésigazolást.
- 7.14. A teljesítést követően, az előzőeknek megfelelő módon aláírt SAP-s, vagy más módon előállított teljesítés-igazolás annak igazolására szolgál, hogy a tranzakció megfelelő módon és minőségben teljesült.

- 7.15. A SAP SRM moduljában kezelt tételek esetében a szerződésben rendelkezni szükséges arról, hogy a számlán és a teljesítési igazoláson fel kell tüntetni a szerződés nyilvántartó program által automatikusan kiosztott szerződésszámot (csoporton belüli szerződés esetén a számla befogadójának szerződésszámát), valamint arról, hogy szolgáltatást tartalmazó számla kizárólag az SAP rendszerből kinyomtatott, papír alapon vagy elektronikusan a 7.5 pont szerint aláírt teljesítésigazolással együtt küldhető meg a számlákat kezelő Szolgáltató központ részére.
- 7.16. Utólagos SRM esetén, amennyiben a teljesítésigazolás elektronikusan került aláírásra, akkor csak az eredeti példány felcsatolása elfogadott a VIM rendszerben.
- 7.17. Anyagbeszerzés, tárgyi eszköz beszerzés esetében a számla befogadásának feltétele a megrendelő képviselője által aláírt szállítólevél, illetve átvételi elismervény. Abban az esetben, ha ezen beszerzések kapcsán csak számlát állít ki a Szállító és a beszerzés típusa lehetőséget teremt az utólagos SRM/MM kezelésre (KIE-06-M-05 melléklete szerint), úgy az igazolási folyamat keretében köteles a társaság a megfelelő dokumentumot felcsatolni. Amennyiben valamely Társaság belső szabályzata ettől eltérően más dokumentum csatolását (is) kéri, a szerződésben ezt rögzíteni szükséges. Az SAP FI moduljában kezelt tételek a VIM rendszerben kerülnek jóváhagyásra két arra jogosult személy által.

8. Vállalkozói díj, számlázás, esedékesség

- 8.1. Ellenkező rendelkezés hiányában a Szerződésben meghatározott vállalkozói díj fix díj, amelyért a Vállalkozó teljes körűen vállalkozik a Szerződés teljesítésére. A vállalkozói díj kizárólag abban az esetben változhat, ha a Szerződést a Szerződő Felek módosítják, vagy kiegészítik. A vállalkozói díj a tervnek, jogszabályoknak, hatósági előírásoknak és szabványoknak mindenkor megfelelő I. osztályú új minőségű beépített anyagértékét és I. osztályú minőségű kivitelezési díj összegét tartalmazza. A vállalkozási díj a Szerződés határidőre történő hiánytalan, hibátlan teljesítésének ellenértéke.
- 8.2. A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozónak a Szerződés teljesítéséhez szükséges összes költségét és kiadásait, jogcímükre és felmerülésük időpontjára tekintet nélkül. Ennek értelmében a Vállalkozót terheli különösen, de nem kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő minden illeték, bírság, továbbá a vállalkozói és Alvállalkozói tevékenységekkel kapcsolatban felmerülő adók, díjak, költségek, az esetleges többletmunkák, az átadás-átvételi eljárás és a próbaüzem költségei, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált anyagok, berendezések költségei, inflációs árváltozások, stb.
- 8.3. A Vállalkozó a fentiek értelmében a vállalkozói díjon túl további igényeket nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben.
- 8.4. Amennyiben tételes költségvetés alapján rögzített egységárak képezik az elszámolás alapját, úgy a Vállalkozó az egységárak vonatkozásában szavatolja, hogy azok a Szerződés teljesítéséig változatlanok maradnak.
- 8.5. A számlázás ütemezését a Szerződésben kell rögzíteni. Eltérő szerződése rendelkezés hiányában a Vállalkozó az átadás-átvétel eredményes megvalósulását követően egyetlen számla (végszámla) benyújtására jogosult, függetlenül attól, hogy egy vagy több ütemben teljesítette le a Vállalkozó a Szerződéses munkát.

- 8.6. A végszámlának a teljes vállalkozói díj legalább 20%-át tartalmaznia kell. A végszámla benyújtásának feltétele, hogy a Megrendelő jelen ÁSZF 7.3. pontjában meghatározott Jegyzőkönyvben fenntartások nélkül elfogadja a Szerződés teljesítését. Ezen túl a végszámla benyújtásának további feltétele, hogy a Vállalkozó átadja a Megrendelőnek a jelen ÁSZF 7.6. pontjában meghatározott Megvalósulási Dokumentációt.
- 8.7. Vállalkozó a vállalkozói díjat a számla és valamennyi, a Szerződésben meghatározott egyéb dokumentum Megrendelőhöz való beérkezésétől számított maximum 30 (harminc) naptári napos átutalási határidővel fizet meg.
- 8.8. A Szerződésben meg kell határozni azt, hogy a számlát milyen általános forgalmi adó szabályok szerint kell kiállítani.
- 8.9. Megrendelőnek nevére és címére kiállított számlát az alábbiak figyelembevételével szükséges benyújtani:
- a.) *Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Tv. (Áfa tv.) 55-56. § alapján a benyújtott számlán a teljesítés dátuma a tényleges teljesítés dátumával egyezik meg.*
 - b.) Részteljesítés esetén az Áfa tv. 57. § alapján a benyújtott számlán **a teljesítés dátuma a rész-teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírásnak dátumával egyezik meg.**
 - c.) **Időszakonkénti elszámolás vagy fizetés** esetén a számla az Áfa tv. 58. § alapján kerülnek kibocsátásra.
 - d.) Amennyiben a Vállalkozó is belföldi adóalanya, és a megrendelt szerződéses munka az Áfa tv. 142.§ alapján **fordított adózás** alá tartozik, akkor ennek tényéről Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást. Ez esetben a számlában nem szerepel áthárított adó, illetőleg százalékérték. A számlán ebben az esetben fel kell tüntetni, hogy az általános forgalmi adó megfizetésére a Megrendelő kötelezett.
 - e.) Amennyiben a Vállalkozó **nem belföldi adóalany**, a Megrendelésben/Szerződésben vizsgálni kell az ügyletet, a teljesítés helyét és azt, hogy a számlát ezek alapján milyen módon kell kiállítani, és erről **a Felek a Megrendelésben/Szerződésben rendelkeznek.**
 - f.) Vállalkozó a szerződéses munka Megrendelő általi átvételétől számított 8 (nyolc) naptári napon belül köteles a számlát kiállítani, a Megrendelő által aláírt és igazolt szállítólevelek tartalmának megfelelően. **A számla mellékletét képezi a Megrendelő által igazolt szállítólevél.**
 - g.) A számla **határidőre történő megfizetésének feltétele**, hogy
 - a számla megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
 - tartalmazza a Megrendelés/Szerződés számát,
 - tartalmazza a Vállalkozó és a Megrendelő nevét, adószámát, székhelyét,
 - tartalmazza a Megrendelés/Szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ számot,
 - mellékleteként csatolják a mindkét szerződő fél által aláírt, a szerződésszerű teljesítés igazolásáról szóló dokumentumo(ka)t.A (rész)számlában a számlázott teljesítés megnevezése és szerződésszáma azonos kell, hogy legyen a Szerződésben rögzítettel, és egy (rész)számlában csak egy szerződésszámhoz tartozó számlaérték szerepelhet. Hibásan kiállított számla visszaküldése miatt késedelmesen utalt számlaérték nem teremt jogalapot a késedelemi kamat felszámításához.
- 8.10. Amennyiben a számlát nem a jelen ÁSZF szerinti módon nyújtja be a Vállalkozó a Megrendelőhöz, úgy a számla benyújtásához sem pénzügyi, sem jogi szempontból nem fűződik joghatás. Amennyiben a számla formailag nem megfelelő, vagy a Vállalkozó

teljesítésével kapcsolatban kifogás merült fel, a Megrendelő a számla befogadását visszautasítja, és azt – a kifogás indokolása kíséretében – visszaküldi a Vállalkozónak 5 (öt) munkanapon belül. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles a számlát 5 (öt) munkanapon belül ismét szabályszerűen kiállítani.

- 8.11. A határidők számítása a számla és az ahhoz tartozó minden szükséges elszámolási dokumentum Megrendelő általi kézhezvételének, érkeztetésének napját követő nappal kezdődik. Felek megállapodnak abban, hogy a fizetési és egyéb határidők kezdő időpontja a számla Megrendelő általi nyilvántartásba vételének napját követő nap.
- 8.12. A számla kiegyenlítése a Szerződésben meghatározott fizetési feltétel szerint átutalással történik. A számla ellenértékének megtérítése a Szerződésben rögzített, vagy a számlán szereplő, a hatályos céginformációs adatbázisban ellenőrizhető bankszámlaszámra történik. Minden más esetben a számla kifizetése felfüggeszthető mindaddig, amíg a szállító banki igazolást nem küld az érintett bankszámlaszámmal kapcsolatban. Amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetés az azt követő első munkanapon válik esedékessé.
- 8.13. Felek megállapodnak abban, hogy csak a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint kiállított, megküldött és a Megrendelő által befogadott számla késedelmes megfizetése után keletkezik a Vevőnek késedelmi kamat fizetési kötelezettsége. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.
- 8.14. Amennyiben a Megrendelőnek bármilyen jogcímen követelése keletkezik a Vállalkozóval szemben, úgy azt bármely munkára bonyolított vállalkozói számlából jogosult érvényesíteni. A Megrendelő jogosult a jogos és elfogadott ellenszámláit levonni az esedékessé vált kifizetésekből.
- 8.15. A Vállalkozó - harmadik fél követelése esetén - nem hivatkozhat arra, hogy követelése áll fenn a Megrendelővel szemben. Az ilyen követelést a Vállalkozó köteles saját költségén rendezni, az engedményezés kizárt.
- 8.16. Megrendelő jogosult a Szerződésből eredő követeléseket, vagy azok meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott egyes jogokat a Vállalkozó előzetes értesítése mellett harmadik fél részére átruházni. Vállalkozó az átruházáshoz a Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul.
- 8.17. Vállalkozó a Szerződésből eredő követeléseket vagy azok meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott megszerzett jogokat kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása alapján jogosult harmadik személy részére átruházni vagy követeléseket javára megterhelni, engedményezni. A Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása ezekben az esetekben, kizárólag a jelen klauzulában körülírt előzményekre tekintettel és egyedi jelleggel felmentést ad Vállalkozó a Szerződésben vállalt titoktartási kötelezettsége alól. A Megrendelő a Vállalkozó kérésére és a Vállalkozó által kiállított Előleg Számla alapján jogosult a Vállalkozónak előleget fizetni, de kizárólag abban az esetben, ha a Vállalkozó az előleg összegével megegyező nagyságú I. osztályú pénztintézet, biztosító által kiadott, első írásos felszólításra fizető, alapjogviszony vizsgálata nélküli, visszavonhatatlan és feltétel nélküli bankgaranciát ad át a Megrendelőnek.

8.18. A Megrendelő előleget kizárólag pénzüintézet, biztosító által kiadott, első írásos felszólításra fizető, alapjogviszony vizsgálata nélküli, visszavonhatatlan és feltétel nélküli igazolt jogviszony vizsgálata nélküli bankgarancia ellenében fizet a Vállalkozónak.

9. Biztosítékok

9.1. A Vállalkozó a Megrendelő részére **jólteljesítési bankgaranciát** köteles nyújtani a Szerződés megkötésekor a teljes vállalkozói díj 10%-ának megfelelő értékben, amelyet köteles hatályban tartani a Szerződés szerinti jótállás/szavatosság lejártát követő 6 hónapig.

9.2. A Szerződés teljesítésének biztosítékeként a Megrendelő – választása szerint – jogosult a 9.1. pont szerinti jólteljesítési bankgarancia helyett az alábbi biztosítékok elfogadására is:

a) anyavállalati garanciavállaló nyilatkozat;

b) óvadék

mely biztosítékokkal kapcsolatos rendelkezéseket a Felek egyedileg tárgyalják meg és a Szerződésben rögzítik.

9.3. A Vállalkozó jótállási kötelezettségének biztosítására, a Megrendelő jogosult a Szerződés teljesítésekor – a 9.1. illetve a 9.2. pont szerinti biztosítékok helyett - a teljesítés Megrendelő által történő elfogadásától kezdődő jótállási/szavatossági időtartamra a teljes vállalkozói díj 10%-ának visszatartására a vég számla összegéből (**jólteljesítési visszatartás**).

9.4. A 9.1.-9.3. szerinti biztosítékok vagylagosak, azok együttes alkalmazására a Megrendelő nem jogosult.

9.5. A 9.1.-9.3. pontok szerinti, a Vállalkozói jólteljesítést biztosító mellékkötelezettségeken túlmenően a Megrendelő arra vonatkozó igénye esetén a Vállalkozó köteles egy, a Szerződéses dokumentumok szerinti teljes összegnek megfelelően kiállított **fizetési garancia** szolgáltatására a Szerződést teljesítő személyek és/vagy a Szerződéses munka folyamán felhasznált anyagok és berendezések kifizetésének biztosítására.

9.6. A 9.1.-9.3. szerinti jólteljesítési garanciák vagy jólteljesítési visszatartás érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő azon jogosultságát, hogy ezt meghaladó szavatossági és kártérítési igényeit érvényesítse a Vállalkozóval szemben.

9.7. Amennyiben a Szerződés nem tartalmaz rendelkezést a biztosítékok tekintetében, azt akként kell tekinteni, hogy a Megrendelő eltekint a szerződéses biztosíték nyújtásától.

10. Jótállás, hibás teljesítés, szavatosság

10.1. A Vállalkozó jótállási felelősséggel tartozik a Szerződésben vállalt munka hibátlan, I. osztályú, per-, igény- és tehermentes új anyagokból, a terveknek, rajzoknak és egyéb dokumentumoknak, jogszabályoknak, szabványoknak, műszaki előírásoknak, továbbá a Szerződéses dokumentumokban foglaltaknak megfelelő módon, a rendeltetésszerű használatra való elvégzéséért.

10.2. A jótállási idő – amennyiben a Felek a Szerződésben másként nem rendelkeznek – az átadás-átvétel végleges és teljes körű befejezésétől számított 3 év. Ahol és amennyiben jogszabály, szabvány, hatósági vagy kötelező műszaki előírás ennél hosszabb kötelező alkalmassági időt rendel, ott a határidő annál rövidebb nem lehet.

- 10.3. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy
- (i) betartja a vonatkozó törvények, rendeletek és a Szerződésben meghatározott szabványok előírásait;
 - (ii) személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását;
 - (iii) a szolgáltatásokat nem terheli semmiféle korlátozás, vagy harmadik személy joga, követelése;
 - (iv) a Szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a tőle elvárható szakszerűséggel, szakmai színvonalon és gondossággal nyújtja, mindenkor eleget téve a Szerződés rendelkezéseinek;
 - (v) Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem vonja be a Megrendelő munkavállalóját, illetve annak családtagját vagy olyan gazdálkodó szervezetet, amelyben ilyen személynek tulajdoni részesedése van;
 - (vi) a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítéséhez elegendő időt, munkaerőt és erőforrásokat biztosít, és betartja a Megrendelő által előírt határidőket;
 - (vii) a Megrendelő részére a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatás, átadott eszköz, áru, anyag hibáktól, hiányosságoktól és sérülésektől mentes, és megfelel a Szerződésben előírt követelményeknek legalább a szolgáltatások teljesítésétől számított tizenkét (12) hónapig. Amennyiben a szolgáltatás vonatkozásában az alkalmazandó jogszabályok hosszabb szavatosság vállalást írnak elő, úgy ezt kell irányadónak tekinteni.
- 10.4. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával vállalja továbbá, hogy az általa vagy Alvállalkozói által szállított alkatrészek, tartalék anyagok, gyorsan kopó alkatrészek stb. jótállási időszakban beszerezhetőek lesznek.
- 10.5. **Vállalkozó hibásan teljesít, ha a Szerződéses Munka a teljesítés időpontjában nem felel meg a Szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek.** A Vállalkozó a hibás teljesítésért jótállással, illetve szavatossággal tartozik.
- 10.6. Vállalkozó a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy **hibás teljesítése esetén a Megrendelő** kizárólagos döntési jogkörét képezi az a választási jog, hogy eldöntse - az adott hiba tárgyát, természetét, nagyságrendjét alapul véve -, hogy **a hibás teljesítésért járó kötbért követelje a Vállalkozótól, vagy a szavatossági jogaival éljen a Vállalkozó felé** a Vállalkozónak a hibás teljesítésben megvalósuló Szerződésszegésének jogkövetkezményért.
- 10.7. A hibás teljesítés esetén a Vállalkozó hibás teljesítésért járó kötbért köteles fizetni a Megrendelő felé, azzal, hogy minden esetben a Szerződésben a Felek egyedileg állapodnak meg annak szabályairól. Amennyiben a Felek eltérően nem rendelkeznek, **a hibás teljesítési kötbér alapja a hibás teljesítés esetén annak ellenértéke, szerződés szerinti munka egészét érintő hiba esetén a teljes ellenérték, mértéke a hibás teljesítési kötbéralap a nettó vállalkozási díj 20%-a.**
- 10.8. A Megrendelőt hibás teljesítés esetén megillető szavatossági jogok a Megrendelő választása szerint:
- a) kijavítást vagy kicserélést igényelhet, kivéve, ha a választott szavatossági jog teljesítése lehetetlen, vagy ha az a Vállalkozónak – másik szavatossági igény teljesítésével összehasonlítva – aránytalan többletköltséget eredményezne, figyelembe véve a szolgáltatás hibátlan állapotban képviselt értékét, a

Szerződésszegés súlyát és a szavatossági jog teljesítésével a Megrendelőnek okozott érdeksérelmet; vagy

- b) az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelheti, a hibát a Vállalkozó költségére maga kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja, vagy a Szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó a kijavítást vagy a kicserélést nem vállalta, e kötelezettségének nem tud eleget tenni úgy, hogy – tekintettel a hibás teljesítéssel érintett dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel - megfelelő határidőn belül, a Megrendelő érdekeit kímélve nem tud eleget tenni a kijavítási vagy kicserélési kötelezettségének, vagy ha a Megrendelőnek a kijavításhoz vagy kicseréléshez fűződő érdeke megszűnt.

10.9. Amennyiben a hiba javítható, és a Megrendelő szavatossági igénye kijavításra szolt, úgy a javítást a teljesítés helyszínén kell elvégezni. A Szerződő Felek a fentiekkel nem zárták ki a Ptk. 6:159.§. (2) b) pont jogosulti alkalmazását az érintett igény szerinti szolgáltatásra korlátozva sem. Amennyiben a Vállalkozó a hiba elhárítását a Megrendelő értesítése után 5 napon belül nem kezdi meg, úgy a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó költségére maga elvégezni vagy mással elvégeztetni. A Vállalkozó ebben az esetben nem jogosult a jótállási jogok megsértésére hivatkozni. A kijavított, kicserélt részre vonatkozóan a jótállási, szavatossági idő újból kezdődik, a hiba kijavításának időpontjától számítva. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a hibás teljesítésből eredően felmerült, alkalmazott kötbért meghaladó kárát a Ptk. 6:174. §-ban foglaltak alapján megtéríteni.

11. Késedelem, meghiúsulás, kötbér, lehetetlenülés, közös szabályok

11.1. Ha a Vállalkozó a Szerződés teljesítése folyamán bármikor olyan helyzetbe kerül, mely megakadályozza a Szerződés megfelelő időben történő teljesítését, a Megrendelő felé haladéktalanul írásban közölnie kell a késedelem tényét, várható időtartamát és okait, valamint egyidejűleg köteles póthatáridőt vállalni.

11.2. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő a jelen ÁSZF 11.5. pontja szerinti késedelmi kötbér, valamint bizonyított kötbért meghaladó kárigényét is érvényesítheti. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

11.3. Ha a Szerződésben vállalt teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni a szerződésben foglaltakat, amely teljesítés a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő jogosult a szolgáltatást más forrásból beszerezni, a Tevékenységet mással elvégeztetni. Az így esetlegesen keletkező árkülönbözetet Megrendelő kártérítés jogcímén a Vállalkozóval szemben érvényesítheti, illetve a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a Szerződéstől azonnali hatállyal elállhat kötbér és kártérítés követelése mellett.

11.4. A teljesítés határideje a Felek Szerződésében kerül meghatározásra. **A Szerződésben, a megrendelés szerint vállalt kötelezettségeknek a Megrendelő érdekkörén kívüli körülmény következtében felmerülő okból nem a megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (továbbiakban: késedelmes teljesítés) esetén a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni az alábbiak szerint.**

11.5. A késedelem minden megkezdett naptári napjára fizetendő **késedelmi kötbér alapja a késedelmes teljesítés/részteljesítés nettó ellenértéke, mértéke a késedelmi kötbér alapjának 1 %-a/nap de legfeljebb 20 %-a.**

- 11.6. A kötbér összege rész-, illetve végszámlából kerül levonásra, melyre tekintettel a Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult valamennyi (Vállalkozóval szemben fennálló) kötbérkövetelését beszámítani a Vállalkozó Megrendelővel szemben fennálló bármely követelésébe. Felek kijelentik továbbá, hogy a részteljesítési határidők is kötbérkötelesek. A részteljesítési határidők vonatkozásában meghatározott kötbér a véghatáridő Szerződésszerű teljesítése esetén sem igényelhető vissza. A Megrendelő a kötbér összegén felül jogosult a Szerződésszegés következtében felmerült kárait teljes körűen érvényesíteni. A késedelmi kötbérfizetési kötelezettség a Vállalkozót a Szerződésszerű teljesítés alól nem mentesíti.
- 11.7. Amennyiben a Vállalkozó késedelmesen teljesít, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére póthatáridőt biztosítani. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó részére póthatáridőt biztosít, és a póthatáridő eredménytelenül telik el, a Vállalkozó köteles a késedelmi kötbérmaximumot megfizetni a Megrendelő részére. Amennyiben a Megrendelő nem biztosít a Vállalkozó részére póthatáridőt, az a Vállalkozó nemteljesítésének minősül (meghiúsultnak tekintendő). Nemteljesítés/meghiúsulás esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a alkalmanként.
- 11.8. Nemteljesítés esetén a Vállalkozó az érintett Szerződéses részre vonatkozóan díjigénnyel nem élhet.
- 11.9. Amennyiben a Szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható bármely okból meghiúsul, úgy a Vállalkozó köteles **meghiúsulási kötbérként** megfizetni a Megrendelőnek **a teljes nettó vállalkozói díj 20%-át**. A Megrendelő a kötbér összegén felül jogosult a meghiúsulás következtében felmerült kárait teljes körűen érvényesíteni.
- 11.10. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Fél sem felelős, a Megrendelő választása szerint a Szerződést a Megrendelő ellehetetlenültnek tekintheti, vagy jogosult 8 napon belül egyeztetést kezdeményezni, amely egyeztetést annak megkezdésétől kezdve legfeljebb 10 napon belül befejeznek.
- 11.11. A Felek az egyeztetésről jegyzőkönyvet vesznek fel vagy annak alapján írásbeli megállapodást kötnek, amelyben rögzítik az egyeztetés eredményeként a lehetetlenülési ok elhárítása érdekében létrejött megállapodásukat, az abban foglalt kötelezettségeiket, valamint – amennyiben az megállapítható – a lehetetlenülési ok észszerű elhárításához szükséges időtartamot.
- 11.12. Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a Felek megkezdik a Szerződés megszűnéséhez kapcsolódó elszámolást. A másik szerződő Fél kérésére a felelősség hiányában bekövetkezett lehetetlenülés tényéről, az érintett Fél köteles hatósági vagy érdekképviselői szervezet által kiadott megfelelő igazolást bemutatni.
- 11.13. Amennyiben a Megrendelő a 11.10. pont bekövetkezte esetén nem kezdeményez egyeztetést, úgy **a Szerződés a lehetetlenülés folytán megszűnik**, amelyről a lehetetlenülésről tudomást szerző fél írásban értesíti a másik felet.
- 11.14. A késedelmes teljesítés elfogadása nem jelent joglemondást a jogkövetkezmények érvényesítéséről.
- 11.15. Megrendelő a kötbért meghaladó, igazolt kárigényét is érvényesítheti Vállalkozó felé, és érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb igényeit.**

12. A Munka felfüggesztése

12.1. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó Szerződéses munkájának vagy annak bármely részének teljesítését bármikor felfüggeszteni. Ilyen esetben a Megrendelő köteles a Vállalkozót írásban haladéktalanul tájékoztatni. A Szerződő Felek az adott helyzet ismeretében egyeztetik álláspontjaikat és erről jegyzőkönyvet kötelesek felvenni.

13. Szerződés megszűnése

13.1. Szerződés lejárata, megszűnése, megszüntetése

Határozott idejű szerződés esetén: A szerződés, annak határozott időtartamára tekintettel a Szerződésben rögzített időtartam lejártával, vagy a Felek 13.2.1 pont szerinti rendes vagy 13.2.2 pont szerinti azonnali hatályú felmondása esetén szűnik meg, továbbá azt a felek írásban, közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Határozatlan idejű szerződés esetén: A szerződés a Felek 13.2.4 pont szerinti rendes vagy 13.2.2 pont szerinti azonnali hatályú felmondása esetén szűnik meg, továbbá azt a felek írásban, közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Mindkét esetben: Abban az esetben, ha a Megrendelő működési engedélye a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által visszavonásra kerül, úgy a jelen szerződés a működési engedély megszűnésének napján szűnik meg a Felek között.

13.2. Felmondás

13.2.1. Bármelyik fél élhet a rendkívüli (azonnali hatályú) felmondás jogával, ha a másik féllel szemben jogerős felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul, vagy ha a másik fél átalakul, egyesül, alaptőkéjét 50%-kal csökkenti, kivéve ha az átalakulás, egyesülés, tőkecsökkentés nem érinti a jogutód, vagy a Szerződő Fél társaságának azon képességét, hogy a jelen Szerződés szerinti kötelezettségeit teljesíteni tudja, és biztosítja, hogy a keletkező társaság feltétel nélkül vállalja a múltbeli és jövőbeli kötelezettségeket.

13.2.2. Bármelyik fél élhet a rendkívüli (azonnali hatályú) felmondás jogával, ha a másik Szerződő Fél a lényeges Szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegi. Lényeges Szerződéses kötelezettség súlyos megszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) Megrendelő a fizetési határidő eredménytelen eltelte után a Vállalkozó kétszeri írásbeli felszólítására sem fizeti meg a szerződés díját,
- b) a munkavégzés bármilyen fázisában a Megrendelő részéről jelenős minőségi kifogás merül fel, és a Szerződő Felek ennek helyrehozatalában nem tudnak megállapodni.
- c) Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jóhírét, üzleti tisztességét,
- d) ha a Szerződésben rögzített teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már a Megrendelőnek nem áll érdekében,
- e) Vállalkozó vagy a nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy súlyosan megsérti a Megrendelő Etikai Kódexében foglaltakat;
- f) minden más olyan magatartás, amelyet az egyedi Szerződés súlyos szerződésszegésnek minősít.

- 13.2.3. Rendkívüli (azonnali hatályú) felmondás esetén a felmondásra jogosult fél teljes kártérítésre jogosult. A felmondást írásban kell a másik féllel közölni.
- 13.2.4. A Felek Szerződésben foglalt eltérő rendelkezése hiányában a Szerződést 30 napos rendes felmondási idővel a Szerződő Felek a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatokkal megszüntethetik.
- 13.2.5. Jelen pontban foglalt események bekövetkezése esetén, amennyiben a Szerződéskötést megelőző eredeti állapot maradéktalanul helyreállítható a Megrendelő jogosult a Szerződéstől azonnali hatállyal kártérítés fizetési kötelezettség nélkül elállni, vagy amennyiben a Szerződéskötést megelőző állapot nem állítható helyre a Megrendelő jogosult a Szerződést akár azonnali hatállyal is, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani, ha
- a) a Megrendelő a villamos energia termelését, a villamos energia értékesítés teljes, vagy részleges ellehetetlenülése, illetve a szén- és meddőtermelés teljes, vagy részleges leállása miatt csökkenteni, szüneteltetni vagy megszüntetni kényszerül, és/vagy
 - b) a környezetvédelmi előírások szigorodása miatt azok betartása a Megrendelőt olyan beruházásokra kényszerítené, amelyek teljesítése gazdálkodási helyzetének romlásához vezetne, vagy azok teljesítése gazdasági okok miatt tőle nem várható el és/vagy
 - c) környezetvédelmi a környezetvédelmi előírások vagy elvárások a Megrendelő tevékenységéhez szükséges hatósági engedélyek megtartását veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi.

A Megrendelő elállása esetén a Felek az elállás hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és Szerződésszerű pénzbene ellenértékét kötelesek egymásnak visszaszolgáltatni és a Szerződés megkötését megelőző állapotot helyreállítani. A Megrendelő rendkívüli felmondása esetén a Felek a felmondás hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és Szerződésszerű pénzbene ellenértékét (a Szerződéses díj arányos részét) kötelesek egymással szemben elszámolni.

14. Elállás

- 14.1. Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés teljesítését a Munkaterület átvételének napjától számított 10 munkanapon belül nem kezdi meg, úgy a Megrendelő jogosult elállni a Szerződéstől. Ebben az esetben a Vállalkozó köteles megíusulási kötbéreként megfizetni a jelen ÁSZF 11.4. pontjában meghatározott összeget, valamint megtéríteni a Megrendelő ezt meghaladó kárát.

15. Módosítás

- 15.1. A Ptk. 6: 191.§.-ában foglaltakkal összhangban a Megrendelő jogosult a Szerződéses munka terjedelmét bármikor megváltoztatni, tehát jogosult írásbeli megrendelés útján a tervezési rajzokon változtatást eszközölni, a Szerződéses munka valamely részét kihagyni, Vállalkozótól további tevékenység elvégzését kérni. A Megrendelő jogosult ezen kívül a Szerződéses munka teljesítési határidejét megváltoztatni. A Megrendelő ezen módosításokról írásbeli megrendelés útján tájékoztatja a Vállalkozót. Ha az ilyen változtatások a Szerződéses munka elvégzéséhez szükséges időre kihatással vannak, vagy ha növelik, illetve csökkentik a Szerződéses munka költségeit, a felek közös megegyezéssel módosítják a Felek között fennálló Szerződést.

- 15.2. A Megrendelő módosítást tartalmazó írásbeli megrendelésére a Vállalkozó a megrendelés kézhezvételét követő 10 munkanapon belül átad a Megrendelőnek a módosításra vonatkozó részletes tervet, az ahhoz kapcsolódó árukkal, valamint a módosítás miatt a Szerződéses munka elvégzéséhez esetleg szükségessé váló ütemterv módosítást, továbbá az Alvállalkozó Szerződésekre vonatkozó változások részletes leírását.
- 15.3. A Vállalkozó mindaddig nem végez módosítást a Szerződés tárgyának létrehozásában, amíg a Megrendelő írásban jóvá nem hagyta a módosításra vonatkozó árat, és a Szerződéses munka elvégzésére vonatkozó ütemterv módosítást Szerződésmódosítás formájában.
- 15.4. A 15.2. és 15.3 pontokban fentebb foglaltak érintése nélkül a Megrendelő jogosult arra, hogy írásban kifejezetten felhatalmazza a Vállalkozót arra, hogy a változásokat a Megrendelő jóváhagyása előtt elvégezze. Ha a Megrendelő szóban közöl módosításokat a Vállalkozóval, és a Vállalkozó úgy gondolja, hogy a szóban közölt módosítások megváltoztatják a Szerződéses munka költségét, időigényét, teljességét, a Vállalkozó köteles a Megrendelőtől írásbeli értesítést kérni. A Vállalkozónál felmerült minden olyan költség, amely abból származik, hogy a Vállalkozó a Szerződéses munkára vonatkozó szóbeli értesítést teljesít, a Vállalkozó költsége, és a Vállalkozó lemond minden olyan jogról, hogy a szóbeli értesítés alapján végrehajtott változtatás eredményeképpen felmerülő többletköltség vagy idő miatt a Megrendelővel szemben igényt érvényesítsen.
- 15.5. Abban az esetben, ha a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudnak a Szerződéses munka módosításának árában és ütemtervében megegyezni, Vállalkozó köteles álláspontját mindenre kiterjedő dokumentáltsággal alátámasztva Megrendelő felé benyújtani. Szerződő Felek kötelessége, hogy jóhiszeműen tárgyaljanak a megegyezés érdekében, de a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Vállalkozó nem teheti függővé a Szerződéses munka teljesítését attól, hogy a megegyezést a Vállalkozó elfogadja-e vagy sem. A díjazásban és az ütemtervben történő bármely változás csak abban az esetben kötelezi a Megrendelőt, ha ehhez a Megrendelő írásban beleegyezését adta. A Vállalkozó a Szerződéses dokumentumoknak megfelelő végső fizetése után már nem élhet követeléssel.
- 15.6. Nem minősül Szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a társaság elnevezésében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető pénzügyintézetében, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a Szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles írásban értesíteni.

16. Nyilvánosság

- 16.1. A Vállalkozó nem bocsáthat ki híryanagot, nem publikálhat vagy tehet közzé a Munkával vagy a Szerződéses kötelezettségekkel kapcsolatos információt a Megrendelő előzetes az információ formájára és tartalmára vonatkozó írásbeli hozzájárulása nélkül.

17. Titoktartás

- 17.1. Üzleti titoknak minősülnek időbeli korlátozás nélkül a következők: Szerződés és mellékletei, a Felek Szerződéssel kapcsolatos közlései, a Szerződés teljesítésével, illetve

- a teljesítés során a felek tudomására jutott valamennyi tény, információ adat, védett ismeret.
- 17.2. A felek a Szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, üzleti titoknak minősülő információkat és a szolgáltatás teljesítése során készített dokumentációkat bizalmasan kezelik, kötelezettséget vállalnak, hogy az üzleti titkot harmadik személyek előtt nem fedik fel.
- 17.3. Megrendelő rögzíti, hogy a magyarországi MVM cégcsoporthoz tartozó MVM Energetika Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.; Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041828.; rövidített neve: MVM Zrt.) és egyszemélyes vagy többségi tulajdonú leányvállalatai az üzleti titok megszerzése szempontjából nem minősülnek harmadik személynek, azaz a Megrendelő jogosult az MVM Zrt. és leányvállalatai előtt felfedni a jelen Szerződéssel kapcsolatos üzleti titkot, az MVM Zrt. és leányvállalatai pedig jogosultak az így megszerzett üzleti titkot – a Vállalkozó további külön hozzájárulása nélkül is – hasznosítani.
- 17.4. Az **MVM Zrt.** – az MVM Csoport irányítása és az egységes üzleti koncepció megvalósítása érdekében –, valamint a Szerződés teljesítésével összefüggésben eljáró **MVM Services Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.; Cégjegyzékszám: 01-10-048351) a társaságok e körben kijelölt munkavállalói a Szerződésbe betekinthetnek, az abban foglaltakat megismerhetik. Az MVM Zrt.-t, az MVM Services Zrt.-t a megismert és átadott adatok tekintetében a Megrendelővel azonos titoktartási kötelezettség terheli, amely kötelezettség megsértése esetén a Vállalkozóval szemben a Megrendelő köteles helytállni.
- 17.5. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a Szerződés teljesítésének céljából használhatja fel, kizárólag a Szerződés teljesítésében résztvevő személyeknek és szervezeteknek adhatja át, és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben.
- 17.6. Vállalkozó a feladat tárgyáról publikációt (cikket, előadást, kiadványt) kizárólag a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján tehet közzé. Vállalkozó a Megrendelő nevét referenciaként csak Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása alapján jogosult használni.
- 17.7. A Szerződés megkötésének alapjául szolgáló adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása, vagy azok téves felmérése nem mentesíti a Vállalkozót azon kötelezettsége alól, hogy helyesen becsülje fel a jelen Szerződés teljesítésének feltételeit, illetve költségeit.
- 17.8. Vállalkozó a tevékenységét köteles úgy végezni, hogy a Megrendelőt megfelelően előkészített döntési helyzetbe hozza úgy, hogy a döntéshez a Megrendelőnek kellő információ és idő álljon rendelkezésére. Vállalkozó a Megrendelő döntéseit igénylő esetekben írásos előkészítő anyagot ad át, amelyben ismerteti a döntéssel kapcsolatos körülményeket, adott esetben az egyes döntési alternatívákat, azok előnyei és hátrányait és lehetséges kihatásait.
- 17.9. Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett teljes (így különösen pénzügyi és műszaki) dokumentációt a Szerződés megszűnésétől számított 5 (öt) évig teljes terjedelmében megőrizni.

- 17.10. A pénzügyi dokumentációk köre különösen kiterjed a Szerződés teljesítésével összefüggésben a Vállalkozónál felmerülő számlákra, számviteli bizonylatokra, Szerződésekre, Alvállalkozók versenyeztetésére vonatkozó és egyéb dokumentumokra, melyek a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költségek, a Szerződéses díj költségszerkezetének megállapítását, piaci alapú összehasonlítását lehetővé teszik.
- 17.11. Amennyiben a Vállalkozó ezen iratmegőrzési kötelezettségének nem, vagy hiányosan tesz eleget, és a dokumentáció hiányosságai miatt a fenti célok teljesíthetősége érdekében független szakértő bevonása, illetve auditálás válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles ennek költségeit a Megrendelő számára megtéríteni.
- 17.12. Az üzleti titokra egyebekben *az üzleti titok védelméről* szóló 2018. évi LIV. törvény (a továbbiakban: **Ütv**). rendelkezései irányadók.
- 17.13. Vállalkozó a Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Megrendelő, illetve amennyiben mindkét szerződő fél köztulajdonban álló gazdasági társaság, a Felek kölcsönösen hozzájárulnak ahhoz, hogy a másik fél közzé tegye a Szerződésnek *a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről* szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: **Kgt.**) 2. § (3) bekezdésében meghatározott adatait, amennyiben a Szerződés értéke, vagy a Szerződéses partnerrel egy költségvetési évben kötött azonos tárgyú Szerződések együttes értéke eléri a Kgt. 2. § (3) bekezdésében hivatkozott értékhatárt.

18. Adatkezelés

- 18.1. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót és Felek Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóit/közreműködőit, hogy a Szerződésben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként/közreműködőként megjelölt természetes személyek személyes adatai kezeléséről szóló részletes adatkezelési tájékoztatót a www.mert.hu/Rolunk/Kozerdeku-adatok/Adatkezesi-Tajekoztatok elérhetőségen tekintheti meg a Vállalkozó és Felek Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartói/közreműködői. Felek erről kötelesek a Szerződésben feltüntetett természetes személy kapcsolattartóit/Közreműködőit/Alvállalkozóit tájékoztatni, és igazolható módon meggyőződni arról, hogy ezen érintett természetes személyek a fenti dokumentumokat elolvasták. Felek kijelentik, hogy a jelen pontban foglalt kötelezettségük megszegéséből eredő következményért őket felelősség terheli, és a kötelezettség megszegéséből eredően a másik féllel szemben támasztott igény, követelés alól a másik Felet teljeskörűen mentesítik, az ilyen igényért, követelésért harmadik személlyel szemben helytállnak.
- 18.2. Amennyiben a Szerződés tárgyát képző szolgáltatások teljesítése során a Megrendelő a GDPR 4. cikk 7. pontja szerinti adatkezelőnek, míg a Vállalkozó a GDPR 4. cikk 8. pontja szerinti adatfeldolgozónak minősül, akkor a Felek a Szerződés aláírásával egyidejűleg adatfeldolgozási megállapodást kötnek egymással, tekintettel arra, hogy a GDPR 28. cikk (3) bekezdése az adatfeldolgozó által végzett adatkezelésre vonatkozóan írásbeli Szerződés megkötését írja elő.
- 18.3. Vállalkozó, mint adatfeldolgozó a GDPR 28. cikk (1) bekezdésében foglaltak szerint megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés GDPR szerinti követelményeinek való megfelelés és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

19. *Vis Maior*

19.1. Aki a Szerződés megszegésével a másik félnek kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Mentésül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa (Ptk. 6:142. §) (a továbbiakban: **Vis Maior**).

19.2. Vis Maiornak minősül a Ptk. 6:142. §-re figyelemmel minden olyan, a Szerződés megkötésekor előre nem látható rendkívüli esemény, amely a felek által el nem hárítható, nem vezethető vissza a szerződő felek magatartására vagy mulasztására és a Szerződés teljesítését lehetetlenné teszi, vagy késlelteti figyelemmel arra, hogy a szerződésszegő féltől nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

Vis Maiornak minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) természeti katasztrófa;
- b) tűzvész, robbanás, tömeges megbetegedés (járvány);
- c) háború, háborús cselekmények (függetlenül attól, hogy fennáll-e hadiállapot vagy sem);
- d) forradalom, felkelés, zavargás, polgárháború, vagy terrorcselekmény;
- e) sztrájk.

19.3. Nem jelent Szerződésszegést, ha a kötelezettségek Szerződésszerű teljesítését közvetlenül és bizonyíthatóan vis maior esemény akadályozza vagy korlátozza abban az esetben, ha a szerződést szegő fél igazolja, hogy minden tőle elvárható megtett a körülmény elkerülése, vagy a következmények (károk) elhárítása érdekében. Vis Maior esetén a Szerződés teljesítési határidők meghosszabbodnak azzal az időtartammal, amíg a felek a Vis Maiornak minősülő esemény miatt nem tudnak teljesíteni. Nem hivatkozhat a szerződő fél Vis Maiorra abban az esetben, ha a Vis Maior esemény ellenére a Szerződéses kötelezettségét teljesíteni tudja vagy kellő körültekintéssel teljesíteni tudta volna.

19.4. Vis Maior esetén az arról tudomást szerző félnek haladéktalanul írásban kell értesítenie a másik felet. Ezen írásos értesítésnek tartalmaznia kell az esemény jellemzőit és annak a jelen Szerződés teljesítésére gyakorolt hatását azzal, hogy a szerződést szegő félnek igazolnia kell, hogy minden tőle telhetőt megtett a szerződésszerű teljesítés érdekében, ideértve a körülmény elkerülése, illetve a következmények (károk) tőle elvárható elhárítása érdekében, valamint tájékoztatást kell adnia a késedelem miatt a teljesítés várható időpontjáról. Amennyiben a teljesítés várható időpontja nem határozható meg, vagy a Vis Maior az előzetesen meghatározott időponton túl is fennáll, a felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül egymással a Szerződés teljesítésének folytatásáról egyeztetni. Ennek során a Felek megállapodnak a feladatok befejezésének időpontjában, valamint az egyéb, valamely fél által lényegesnek minősített kérdésekben. A szerződésszegő, vagy Vis Maiorra hivatkozni kívánó fél a fenti tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért helytállni tartozik a másik fél felé.

19.5. Amennyiben a felek az egyeztetés megkezdésétől számított 10 napon belül nem tudnak megállapodni, bármelyik fél jogosult a Szerződést 30 napos felmondási idővel a másik fél részére címzett írásbeli nyilatkozattal felmondani. A Szerződés megszűnik amennyiben a Szerződés teljesítése lehetetlenné vált a Vis Maior esemény következtében.

- 19.6. Amennyiben a szerződésszegő fél a Vis Maior hivatkozását a másik féllel szemben nem tudja igazolni, a sérelmet szenvedett fél választása szerint szakértőhöz fordulhatnak a felek, vagy a sérelmet szenvedett fél a szerződés teljesítése vagy kárának megtérítése érdekében bírósághoz fordulhat.
- 19.7. A Vis Maior helyzet megszűnését követően a szerződésszegő fél köteles haladéktalanul folytatni a szerződésszerű teljesítést.

20. Szellemi alkotások

- 20.1. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kizárólagos felhasználási jogot biztosít a Megrendelő számára határozatlan időre, azaz a Szerződés tárgyát (engedély, terv, stb.) képező dokumentáció (továbbiakban: Dokumentáció) teljes védelmi idejére.
- 20.2. A kizárólagos felhasználási jog alapján a Megrendelő korlátlanul jogosult a Dokumentáció felhasználására a Dokumentáció alapján történő projekt (továbbiakban: Projekt) megvalósításához kapcsolódóan, így különösen (de nem leszűkítően):
- a) a Dokumentációt részben vagy egészben a saját dokumentációiba beépíteni,
 - b) a Dokumentációt felhasználni a Projekt létrehozásához szükséges szakhatósági eljárásokban,
 - c) a Dokumentációt felhasználni a Projekthez kapcsolódó tervezési és üzemeltetési munkálatokhoz
 - d) a Dokumentációt felhasználni a Projekt megvalósításával összefüggő bármely további célból, az ahhoz szükséges terjedelemben és módon.
 - e) a Megrendelő jogosult a Dokumentáció bármely technikai eszközzel, analóg vagy digitális hordozón való többszörözésére. A többszörözés joga magában foglalja a Dokumentáció kép- vagy hangfelvételen, továbbá számítógéppel, és elektronikus adathordozóra való másolásának jogát is.
 - f) a Megrendelő jogosult a Dokumentáció bármely módon és mértékben történő átdolgozására.
- 20.3. A felhasználási jog alapján a Megrendelő kifejezetten jogosult harmadik fél részére további felhasználási jogot engedni a Dokumentációra vonatkozóan, ugyanolyan terjedelemben és feltételekkel, mint ami a Megrendelő vonatkozásában fent meghatározásra került.
- 20.4. A Dokumentáció Megrendelő által, a felhasználási jog alapján történő felhasználásával kapcsolatos szerzői jogdíjat a Dokumentáció elkészítésére irányuló Szerződés szerinti teljesítési díj teljes körűen magában foglalja.
- 20.5. A Vállalkozó jótáll azért a Megrendelő irányában, hogy a Dokumentáción nem áll fenn harmadik személynek olyan szerzői és/vagy bármilyen vagyoni joga, amely a Megrendelő jogszerzését és a felhasználási jogát részben vagy egészben korlátozná vagy akadályozná. A Vállalkozó jótáll továbbá azért, hogy a felhasználási jog Megrendelő részére történő engedése által nem sértette meg semmilyen harmadik személynek a Dokumentációra vonatkozó bárminemű jogát.
- 20.6. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel, követeléssel, kárral vagy felelősséggel szemben, amely azzal összefüggésben merül fel a Megrendelőnél, hogy a Vállalkozó által a Megrendelő részére létesített felhasználási jog megsértene a Dokumentáció szerzőinek a Dokumentációhoz fűződő jogait.

20.7. *Tervanyagok feletti rendelkezési jog*

- 20.7.1. Jelen 20.7. pont és alpontjai kizárólag akkor válnak a Szerződés részévé, ha a Szerződés teljesítése során olyan tervanyag keletkezik, amelynek átadása szükséges a Megrendelő részére.
- 20.7.2. A szerzői jogok maradéktalan átadása érdekében Vállalkozó köteles az általa készített vagy készíttetett, illetve módosított terveket papír alapon és digitálisan, szerkeszthető formátumban is a Megrendelő részére a kért példányszámban átadni.
- 20.7.3. Megrendelő az engedélyezési tervet, koncepciótervet, vagy műszaki tervet - amennyiben Felek ettől eltérő módon meg nem állapodtak -, a Szerződés tárgyát képező létesítmény, létesítményrész megvalósításához szükséges kiviteli tervek elkészíttetéséhez korlátozás nélkül felhasználhatja, a Vállalkozó hozzájárulása nélkül sokszorosíthatja, a megvalósításban érdekelt Vállalkozó versenyeztetéséhez, a verseny nyertesének a tárgyi létesítmény, létesítményrész megvalósítására korlátozott további felhasználásra rendelkezésére bocsáthatja. Megrendelő az engedélyezési tervet, koncepciótervet, vagy műszaki tervet - amennyiben Felek ettől eltérő módon meg nem állapodtak -, a Szerződés tárgyát képező létesítmény, létesítményrész megvalósításához szükséges kiviteli tervek elkészíttetéséhez korlátozás nélkül felhasználhatja, a Vállalkozó hozzájárulása nélkül sokszorosíthatja, **módosíthatja**, a megvalósításban érdekelt Vállalkozó versenyeztetéséhez, a verseny nyertesének a tárgyi létesítmény, létesítményrész megvalósítására korlátozott további felhasználásra rendelkezésére bocsáthatja.
- 20.7.4. Megrendelő az SZTD1 MVIGH Szabályzat EVB-2. számú mellékletét képező „*Külsős Építészeti és egyéb Műszaki Tervdokumentáció követelmények*” elnevezésű mellékletet a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, és az abban foglaltakat a Vállalkozó betartani köteles.

21. *Értesítések*

- 21.1. A Szerződésben feltüntetett kapcsolattartó személyek a Szerződés módosítására külön írásos meghatalmazás hiányában nem jogosultak, - kivéve, ha egyebekben is jogosultak a cégjegyzésre – továbbá nyilatkozatuk nem jelenthet jogról való lemondást, illetve a Szerződésben rögzített kötelezettségeken túli kötelezettségvállalást.
- 21.2. Felek a Szerződés teljesítése során általános kapcsolattartási módként – a Szerződésben foglaltak kivételekkel – a személyes és telefonon történő egyeztetés, továbbá az elektronikus levélben történő kapcsolattartást fogadják el. Ebben az esetben az értesítést közöltnek kell tekinteni az e-mail tértivevényben (olvasási visszaigazolásban) jelzett időpontban, ennek hiányában a feladást követő munkanapon, kivéve a „Házon kívül” visszaigazolás esetén.
- 21.3. Felek a Szerződés felmondása, módosítása, illetve a Szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésére történő felszólításra irányuló hivatalos értesítéseiket kötelesek írásban, a Szerződésben meghatározott levelezési címekre közvetlenül (kézbe) történő kézbesítéssel, vagy ajánlott, tértivevényes küldeményként postai úton eljuttatni, közlésre kizárólag ezen esetben alkalmas joghatás kiváltására.
- 21.4. Megrendelő részére postai úton megküldött iratot, közleményt, stb. a kézbesítésnapján, ha pedig Megrendelő az átvételt megtagadta, kézbesítés megkísérlésének napján kell kézbesítettnek tekinteni. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert Megrendelő az

iratot nem vette át (az „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), az iratot a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő tizedik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

21.5. A Megrendelő részére közvetlenül (kézbe) kézbesített iratot az átvétel napján, ha pedig Megrendelő az átvételt megtagadta, kézbesítés megkísérlésének napján kell kézbesítettnek tekinteni.

21.6. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban, továbbá a levelezési, és e-mail címükben bekövetkező változásokról. az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős. Amennyiben Megrendelő elmulasztja Szolgáltatóval közölni levelezési, e-mail címe megváltozását és az irat ezért nem kézbesíthető részére, akkor az iratot azon a napon kell a Megrendelő részére kézbesítettnek tekinteni, amely napon a posta azt megkísérelte részére kézbesíteni. Amennyiben az e-mail cím változását nem közli, akkor az e-mail, a küldést kövező munkanapon számít kézbesítettnek.

22. Egyéb rendelkezések

22.1. A rendelkezések részleges hatálya

Ha bármely illetékes bíróság, vagy a választott bíróság szerint a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, semmis, vagy végrehajthatatlan, akkor ez csak arra a rendelkezésre vonatkozik, és nem jelenti az egész Szerződés, vagy annak bármely más rendelkezése érvénytelenségét, semmisségét, vagy végrehajthatatlanságát, és minden más rendelkezés érvényben és hatályban marad.

22.2. Jogról való lemondás

22.2.1. Amennyiben az egyik Fél lemond jogainak érvényesítéséről arra az esetre, ha a másik Fél nem teljesíti a jelen Szerződés bármely rendelkezését

- a) nem jelenti azt, és nem értelmezhető úgy, hogy a Fél lemond bármely más, vagy további mulasztás (legyen az hasonló, vagy más jellegű) esetén a jogai érvényesítéséről; vagy
- b) nem érvényes a Fél megfelelően felhatalmazott képviselője által megfelelően aláírt jogról való lemondó nyilatkozat hiányában.

22.2.2. Sem annak elmulasztása, hogy az egyik Fél a jelen Szerződés rendelkezéseinek másik fél által történő teljesítését követelje, sem pedig erre az egyik Fél által a másiknak adott időbeli, vagy más haladék nem jelenti azt, hogy az ilyen Szerződésszegés esetén a jogosult Fél lemond az őt megillető jogok érvényesítésétől, vagy elfogad bármely más lehetőséget.

22.2.3. Felek a Szerződéssel, vagy azzal összefüggésben az esetleges Szerződésszegésből vagy Szerződésen kívüli károkozásból eredő követeléseiket kizárólag a másik szerződő Féllel, mint jogi személlyel szemben érvényesítik. Kijelentik, hogy a másik fél ügyvezetésével (a Ptk. 3:21. §-ában meghatározott vezető tisztségviselőivel) és felügyelő bizottsági tagjaival szemben ilyen követelést nem érvényesítenek, ellenük pert nem indítanak.

22.3. Környezetközpontú Irányítási Rendszer

22.3.1. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Megrendelő tevékenységeire és folyamataira érvényes Környezetközpontú Irányítási Rendszert (továbbiakban: **KIR**)

működtet. A Megrendelő vállalati politikájának része, hogy Szerződéses partnereivel szemben is megfogalmazza környezetvédelmi elvárásait és azokat következetesen számon kérje. Erre való tekintettel Vállalkozó tevékenysége során köteles betartani és partnereivel betartatni a környezetvédelmi jogszabályokat, előírásokat, szabványokat stb., felmérni a tevékenysége által a Megrendelő területén ható környezeti tényezőket és tevékenységét ennek ismeretében, azokat figyelembe véve végezni, továbbá köteles megismerni a Megrendelő vállalati politikáját, és tevékenysége során azt is figyelembe venni.

22.3.2. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a KIR-ről szóló dokumentumot a https://mert.mvm.hu/-/media/MVMMatra/Documents/Rolunk/KozerdekuAdatok/Minosegiranyitas/Vallalati_politika_HU210701.pdf?la=hu-HU elérhetőségen tekintheti meg a Vállalkozó, amelyet a Vállalkozó köteles betartani.

22.4. Összeférhetlenség

22.4.1. Megrendelő a tisztességes üzleti kapcsolatok érdekében a Szerződés kapcsán összeférhetetlennek tekinti, ha a Vállalkozó jogi személyben, továbbá a teljesítésbe bevont Alvállalkozójában (második Alvállalkozói szintig) a Megrendelő

- a) munkavállalója (beleértve a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt is), továbbá munkavállalójának hozzátartozója
 - (i) 50%-ot elérő vagy azt meghaladó tulajdonrészrel rendelkezik,
 - (ii) vezető tisztségviselő, kivéve, ha azt a Megrendelő delegálta,
- b) munkavállalója (beleértve a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt is),

munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll és a Megrendelő oldaláról való közreműködése a Szerződéskötési eljárásban, vagy a Szerződés teljesítésében az adott Szerződés költségviselő szervezete igazgatójának megítélése szerint a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

A Megrendelő mindenféle kártalanítási, kártérítési kötelezettség nélkül, azonnali hatállyal jogosult felmondani a Szerződést, amennyiben a Szerződés hatálya alatt a fent nevezett összeférhetlenség bekövetkezik.

Az összeférhetlenségi okok bekövetkezéséről a másik fél köteles a Megrendelőt haladéknélkül írásban értesíteni.

22.5. Etikai Kódex megismerése

22.5.1. A Szerződés aláírásával a Vállalkozó igazolja, hogy a Megrendelő Etikai Kódexét a Megrendelő honlapján www.mert.hu link alatt elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el.

22.6. Antikorrupciós szabályok megismerése

22.6.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által a részére kifizetett pénzüsszeget nem használja fel törvénytelen célokra, különösen a korrupcióellenes, illetve a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályokat sértő célokra.

A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy

- nem ad vagy ígér jogtalan előnyt, illetve nem tesz jogtalan előnnyel kapcsolatos ajánlatot közvetlenül vagy közvetetten bármely hivatalos személynek/szervnek vagy magánszemélynek, abból a célból, hogy e személy kötelezettségeit megszegje,
- a Szerződés teljesítésébe csak abban az esetben von be harmadik személyt (pl. alvállalkozót, tanácsadót), ha e harmadik személyt, annak hírnevét és integritását dokumentáltan megvizsgálta és e vizsgálat alapján a harmadik személy integritásával és jó üzleti hírnevével kapcsolatban nem merül fel aggály;
- a Szerződés teljesítésébe nem von be olyan harmadik személyt (pl. alvállalkozót, közreműködőt), aki nem tartja be a korrupcióellenes jogszabályokat, továbbá a korrupcióellenes jogszabályok be nem tartása esetén azonnal tájékoztatja erről a Megrendelőt; és
- indokolt mértékben együttműködik a Megrendelővel a Szerződéssel összefüggő bármely korrupciós visszaélés esetén a korrupciós cselekmény feltárása érdekében, és haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt abban az esetben, ha a Szerződéssel összefüggésben korrupció gyanúja merülne fel.

22.7. Együttműködési kötelezettség

22.7.1. A Szerződés teljesítése érdekében a Felek kötelesek teljeskörűen együttműködni egymással, értesíteni egymást minden olyan körülményről, amely a feladat megfelelő minőségben és határidőre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az ennek elmulasztásából eredő kárért a mulasztó fél felel.

22.7.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni, ha Közreműködő/Alvállalkozó igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

22.7.3. Felek kötelesek a Szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolni. A Felek az együttműködés legszorosabb és legrugalmasabb formáját igyekeznek kialakítani.

23. Vitarendezés

23.1. A Szerződő Felek a Szerződéssel összefüggésben felmerült vitás kérdéseket a lehető legrövidebb időn belül és elsősorban békés úton rendezik. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, úgy azt követően az alábbiak szerint járnak el.

23.2. A Szerződő Felek a szakmai vitás kérdések eldöntésére szakértőt jelölhetnek ki. A szakértői vizsgálat eredményétől függően a szakértői költségeket a vitában vesztes Szerződő Fél viseli.

23.3. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 naptári napon belül nem vezet eredményre, úgy azt követően az alábbiak szerint járnak el.

23.4. Bármely vita elbírálására, amely a szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével

kapcsolatban keletkezik, a Felek elsődlegesen az állami bírósági utat kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi Választottbíróság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el, az eljáró választottbírók száma három és az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni. A felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX. törvény IX. Fejezetében szabályozott eljárásújítás lehetőségét. A jogvita eldöntésére alkalmazandó anyagi jog a magyar jog, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait.

24. Irányadó jog

24.1. A Szerződő Felek jogvitáira, különös tekintettel az általuk létrehozott Szerződésre és értelmezésére a magyar anyagi jog szabályai, így különösen a Ptk. rendelkezései az irányadók, ide nem értve annak nemzetközi magánjogi szabályait, vagyis a Felek a magyar jog kollíziós szabályait kifejezetten kizárják.

25. Hatály, jogszabályváltozás

25.1. Jelen ÁSZF visszavonásig hatályos.

25.2. A jelen ÁSZF-ben megjelölt jogszabályokban bekövetkezett változás esetében, illetve amennyiben a megjelölt jogszabály helyett más jogszabály lép hatályba, az ÁSZF alkalmazása során a módosított, illetve a hatályba lépő új jogszabály rendelkezései az irányadók és alkalmazandók, az ÁSZF külön módosítása nélkül is.

25.3. Amennyiben a módosított ÁSZF Vállalkozó részére történő megküldését követően a Megrendelő szolgáltatást/művet rendel meg a Vállalkozótól, melynek Vállalkozó eleget tesz, akkor ezzel a Vállalkozó automatikusan elfogadja a módosított Általános Szerződési Feltételeket is.

Melléklet: 1. sz. melléklet – Teljesítés Igazolás MINTA