

Az 1969 óta üzemelő mátrai erőmű Magyarország egyetlen jelentős hazai primer energiaforrásából állít elő villamos energiát. Az erőmű a megújuló energiatermelésben 2002 óta van jelen, amellyel hozzájárult az Európai Unión belül vállalt fenntarthatósági mutatók teljesüléséhez. A társaság hosszú távú célja, hogy hatékony, karbantakarékos energiatermelő létesítményt működtessen, ezért az MVM Mátra Energia modernizációs programja a következő évtized egyik legjelentősebb hazai energetikai projektje lesz.



Visontai székhelyű Humánerőforrás-fejlesztési osztály a **csapata bővítése céljából**, jövőbeli céljaink eléréséhez kihívást, változást kedvelő és kezelni tudó

HR partner munkatársat keres.

Feladatok:

-
- Részt vesz a teljesítményértékelési és javadalmazási rendszerek működtetésében, fejlesztésében.
- Részt vesz a HR kommunikációs feladatokban.
- Részt vesz a vállalati egészség megőrző- és jóléti rendszerek működtetésében.
- Részt vesz és közreműködik az új munkavállalók felvételének minden lépésében.
- Feladata az aktív munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos mindennemű szerződés és tájékoztató módosítás elkészítése.
- A munkavállalók munkaviszony megszűnésével kapcsolatos megállapodások elkészítése.
- Támogatja a munkáltatói márkáépítést.
- Jelentéseket, döntés-előkészítő anyagokat készít, támogatást biztosít a menedzsmentnek HR kérdésekben.

Elvárások:

- főiskolai végzettség (humánerőforrás szak, gazdasági - HR szakirány),
- közép vagy nagyvállalatnál HR generalista vagy HR Business partner munkakörben szerzett minimum 1 év szakmai tapasztalat,
- HR és munkajogi ismeretek,
- középfokú aktív angol nyelvtudás,
- proaktivitás, széleskörű látásmód,
- jó probléma megoldó és stressztűrő képesség,

Előnyt jelent:

- SAP HR modul ismerete,
- B” kategóriás jogosítvány,

Amiért érdemes hozzánk jelentkezni:

- kihívásokkal teli, változatos munkakör,
- nagy volumenű projektekből való részvétel,
- versenyképes juttatási csomag.

Amennyiben állásajánlatunk felkeltette érdeklődését, várjuk **motivációs levéllel ellátott szakmai önéletrajzát, bérigény megjelöléssel 2022. június 03-ig** „Pályázat HR partner pozícióra” megjelöléssel **Feketéné Horváth Katalin** (katalin.horvath@mert.hu) részére.