

Az 1969 óta üzemelő Mátrai Erőmű Magyarország egyetlen jelentős hazai primer energiaforrásából állít elő villamos energiát. A lignit alapú erőmű blokkjainak működését a két saját tulajdonú (visontai, bükkábrányi) bányájából beszállított tüzelőanyaggal biztosítja. Az erőmű a megújuló energiatermelésben 2002 óta van jelen, amellyel hozzájárult az Európai Unión belül vállalt fenntarthatósági mutatók teljesüléséhez. A társaság hosszú távú célja, hogy hatékony, karbantakarókos energiatermelő létesítményt működtessen, ezért az MVM Mátra Energia modernizációs programja a következő évtized egyik legjelentősebb hazai energetikai projektje lesz.



Visontai székhelyű Humánerőforrás-gazdálkodási osztály a **csapata bővítése céljából**, jövőbeli céljaink eléréséhez kihívást, változást kedvelő és kezelni tudó

HR kontroller munkatársat keres.

Feladatok:

- HR költségek tervezése, a megvalósulás ellenőrzése, elemzések készítése.
- Tájékoztatók, statisztikák készítése.
- Jelentések készítése, a HR controlling rendszer fejlesztése.
- HR projekteken való aktív részvétel.
- Közreműködés szabályozó dokumentumok kidolgozásában, folyamatos karbantartásában.
- HR folyamatok hatékonyság vizsgálata, javaslattétel a fejlesztésükre.
- HR benchmarking.

Elvárások:

- Felsőoktatásban (főiskola/egyetem) szerzett közgazdász végzettség,
- HR és munkajogi ismeretek.
- Középfokú aktív angol nyelvtudás,
- Magas szintű MS Office ismeret, különös tekintettel az Excelre,
- Jártasság kimutatások, diagramok készítésében.
- Jó problémamegoldó és stressztűrő képesség.

Előnyt jelent:

- Kontroller vagy tervező elemző szakirányú kiegészítő képzettség
- Közép vagy nagyvállalatnál controlling területen szerzett szakmai tapasztalat,
- SAP rendszer ismerete
- HR controlling területen szerzett gyakorlat.
- "B" kategóriás jogosítvány,

Amiért érdemes hozzánk jelentkezni:

- kihívásokkal teli, változatos munkakör,
- nagy volumenű projekteken való részvétel,
- versenyképes juttatási csomag.

Amennyiben állásajánlatunk felkeltette érdeklődését, várjuk **szakmai önéletrajzát, bérigény megjelöléssel 2022. szeptember 30-ig** „Pályázat HR kontroller pozícióra” megjelöléssel **Feketéné Horváth Katalin** (katalin.horvath@mert.hu) részére.